

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КОНОШСКОЕ»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ОТ 09 ИЮНЯ 2020 Г. № 28

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ
“ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ РАЗРЕШЕНИЙ НА УСЛОВНО РАЗРЕШЕННЫЙ
ВИД ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА ИЛИ ОБЪЕКТА
КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА И НА ОТКЛОНЕНИЕ ОТ ПРЕДЕЛЬНЫХ
ПАРАМЕТРОВ РАЗРЕШЕННОГО СТРОИТЕЛЬСТВА, РЕКОНСТРУКЦИИ
ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА НА ТЕРРИТОРИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ “КОНОШСКОЕ”**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 года № 210-ФЗ “Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг”:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент предоставления муниципальной услуги “Предоставление разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства и на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на территории муниципального образования “Коношское”.

2. Опубликовать постановление и регламент в газете “Коношский муниципальный Вестник” и на официальном информационном интернет-портале муниципального образования “Коношское”.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы муниципального образования “Коношское”.

**Первый заместитель главы
администрации МО “Коношское”
А.Н. Денисов**

**ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Администрации
муниципального образования
“Коношское” от 09.06.2020 № 28**

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ “ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ
РАЗРЕШЕНИЙ НА УСЛОВНО РАЗРЕШЕННЫЙ ВИД ИСПОЛЬЗОВАНИЯ
ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА ИЛИ ОБЪЕКТА КАПИТАЛЬНОГО
СТРОИТЕЛЬСТВА И НА ОТКЛОНЕНИЕ ОТ ПРЕДЕЛЬНЫХ ПАРАМЕТРОВ
РАЗРЕШЕННОГО СТРОИТЕЛЬСТВА, РЕКОНСТРУКЦИИ ОБЪЕКТОВ
КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА НА ТЕРРИТОРИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ “КОНОШСКОЕ”**

1. Общие положения

1.1. Предмет регулирования административного регламента.

Настоящий административный регламент устанавливает порядок предоставления муниципальной услуги "Предоставление разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства и на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на территории муниципального образования "Коношское" (далее - регламент) и стандарт предоставления муниципальной услуги, включая сроки и последовательность административных процедур и административных действий при предоставлении муниципальной услуги.

1.2. Круг заявителей

Получателями муниципальной услуги являются: юридические и физические лица (либо их представители) (далее - заявитель).

1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги:

Прием заявлений и прилагаемых к нему документов на предоставление муниципальной услуги и выдача результата предоставления муниципальной услуги осуществляется в приемной администрации МО "Коношское".

Адрес электронной почты для направления электронных обращений по вопросам предоставления муниципальной услуги: mo.kon@yandex.ru.

Сведения о местонахождении, номерах телефонов для справок (консультаций), график работы органов, предоставляющих муниципальную услугу, размещаются на официальном сайте МО "Коношское" и Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг и Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций).

Информация о правилах предоставления муниципальной услуги может быть получена:

- по телефону;
- по электронной почте;
- по почте путем обращения заявителя с письменным запросом о предоставлении информации;
- при личном обращении заявителя;
- на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг и Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций).

2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги

Предоставление разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства и на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на территории муниципального образования "Коношское" (далее - муниципальная услуга) или отказ в предоставлении такого разрешения.

2.2. Услуга предоставляется администрацией МО "Коношское", в лице комиссии по землепользованию и застройке", утвержденной постановлением администрации МО "Коношское" (далее - Комиссия).

Также в предоставлении муниципальной услуги участвуют:

- Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Архангельской области и Ненецкому автономному округу;

- Филиал Федерального государственного бюджетного учреждения "Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии" по Архангельской области и НАО.

При предоставлении муниципальной услуги администрация МО "Коношское" не вправе требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные организации города, органы местного самоуправления, государственные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг, утвержденный постановлением администрации МО "Коношское".

2.3. Описание результата предоставления муниципальной услуги

Результатом предоставления муниципальной услуги является предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства и на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства или отказ в предоставлении такого разрешения.

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги:

Срок предоставления муниципальной услуги не может превышать 60 (шестидесяти) рабочих дней со дня регистрации заявления о предоставлении разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства и на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на территории муниципального образования "Коношское".

2.5. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги

- Конституция Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Градостроительный кодекс Российской Федерации;
- Земельный кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";
- Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации";

Федеральный закон от 21.07.1997 № 122-ФЗ "О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним";

СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 "Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов";

"СП 42.13330.2011. Свод правил. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89*";

Генеральный план муниципального образования

«Коношское», утвержденный решением Совета депутатов МО «Коношское»;

Правила землепользования и застройки муниципального образования «Коношское», утвержденные решением Совета депутатов МО «Коношское»;

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем:

Для предоставления муниципальной услуги заявитель представляет лично либо направляет посредством почтовой связи заявление (обращение) о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства или на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на территории муниципального образования «Коношское» (приложения № 2, 3).

Для предоставления муниципальной услуги от заявителя не требуется документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги.

2.7. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, и которые заявитель вправе представить.

Для предоставления муниципальной услуги необходимы следующие документы:

- выписка из государственных реестров о государственной регистрации юридического лица или о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

- выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах на здания, строения, сооружения, находящиеся на земельном участке;

- выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах на земельный участок;

- кадастровый паспорт или кадастровая выписка земельного участка;

- кадастровый паспорт объекта капитального строительства;

- сведения о правообладателях земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, относительно которого рассматривается возможность предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства и на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, правообладателей объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком, относительно которого рассматривается возможность предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования зе-

мельного участка или объекта капитального строительства и на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, и правообладателей помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, относительно которого рассматривается возможность предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства и на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

Администрация МО «Коношское» не вправе требовать от заявителя:

- представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

- представления документов и информации, которые находятся в распоряжении органов местного самоуправления, государственных органов, организаций и учреждений, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Архангельской области и муниципальными правовыми актами муниципального образования «Коношское».

2.8. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

Перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

- отсутствие документов, указанных в пункте 2.6 настоящего регламента, либо несоответствие представленных документов установленным требованиям;

- наличие в заявлении и приложенных документах неоговоренных исправлений, серьезных повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание, подчисток либо приписок, зачеркнутых слов, записей, выполненных карандашом;

- текст заявления не поддается прочтению;

- отсутствие в заявлении сведений о заявителе, подписи заявителя, контактных телефонов, почтового адреса.

2.9. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги не предусмотрено.

Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:

- отказ заявителя от предоставления муниципальной услуги путем подачи заявления;

- отсутствие документов, указанных в пункте 2.6 настоящего регламента, либо несоответствие представленных документов установленным требованиям, выявленные на стадии рассмотрения документов;

- нарушение требований земельного и градостроительного законодательства;

- нарушение прав третьих лиц;

- заключение Комиссии о невозможности предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства и на отклонение от предельных параметров раз-

решенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

-отсутствие условно разрешенного вида использования земельного участка, объекта капитального строительства в градостроительном регламенте, установленном Правилами землепользования и застройки муниципального образования «Коношское»;

-отсутствие параметров, установленных Правилами землепользования и застройки муниципального образования «Коношское», на отклонение от которых запрашивается разрешение;

2.10. Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление муниципальной услуги

Предоставление муниципальной услуги осуществляется на бесплатной основе.

2.11. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги

Срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги не должен превышать 15 (пятнадцати) минут.

2.12. Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги, в том числе в электронной форме

Срок регистрации заявления и прилагаемых к нему документов на получение муниципальной услуги не должен превышать 1 (один) день с момента его поступления в администрацию МО «Коношское».

2.13. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к месту ожидания и приему заявителей, размещению визуальной и текстовой информации о предоставлении муниципальной услуги

В местах приема заявителей находятся вывески с указанием номеров кабинетов, приемных дней и времени приема заявителей, информационные стенды содержащие информацию о порядке предоставления муниципальной услуги. Заявителям предоставляются бланки для подачи заявления.

Места для информирования заявителей, получения информации, заполнения необходимых документов и ожидания оборудуются необходимой мебелью для возможного ожидания.

2.14. Показатели доступности и качества муниципальной услуги

Показателем доступности и качества муниципальной услуги является возможность заявителя:

-получать полную, актуальную и достоверную информацию о порядке предоставления муниципальной услуги, в том числе в электронной форме через электронную почту и официальный сайт МО «Коношское»;

-получать муниципальную услугу своевременно, в полном объеме и в любой форме, предусмотренной законодательством Российской Федерации;

-получать ответ по существу поставленных в обращении вопросов;

-обращаться в досудебном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации с жалобой (претензией) на принятое по его обращению решение или на действия (бездействие) должностных лиц департамента.

Показателями качества предоставления муници-

пальной услуги являются:

-достоверность предоставляемой заявителям информации о ходе рассмотрения их обращения;

-полнота информирования заявителей о ходе рассмотрения их обращения;

-наглядность форм предоставляемой информации об административных процедурах;

-удобство и доступность получения информации заявителями о порядке предоставления муниципальной услуги;

-оперативность вынесения решения в отношении рассматриваемого обращения;

-соблюдение сроков рассмотрения обращений заявителей;

-количество жалоб на решения, действия (бездействие) должностных лиц департамента в ходе предоставления муниципальной услуги;

-полнота и актуальность информации о порядке предоставления муниципальной услуги.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме

3.1. Перечень административных процедур

Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

-прием и регистрация заявления и прилагаемых документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, или отказ в приеме и регистрации заявления и прилагаемых документов;

-рассмотрение документов и принятие решения о проведении публичных слушаний или об отказе в предоставлении муниципальной услуги на основании пункта 2.9 настоящего регламента;

-проведение публичных слушаний и принятие решения о предоставлении или об отказе в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства

и на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

-выдача заявителю решения о предоставлении или об отказе в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства и на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

Блок-схема предоставления муниципальной услуги приведена в приложении № 1 к настоящему регламенту.

3.2. Прием и регистрация заявления и прилагаемых документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

Основанием для начала административной процедуры по приему и регистрации заявления и прилагаемых документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, является обращение заявителя (либо его представителя) лично в администрацию МО «Коношское» либо направление заявления с комплектом документов, указанных в пункте 2.6 настоящего регламента, посредством почтовой связи, а также посредством

обращения в ГАУ Архангельской области "Архангельский региональный многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг".

Специалист, ответственный за прием и регистрацию заявления проверяет поступившее заявление и прилагаемые документы на соответствие требованиям пункта 2.6 настоящего регламента.

В случае несоответствия поступивших документов требованиям пункта 2.6 настоящего регламента, специалист, ответственный за прием и регистрацию заявления, уведомляет заявителя о наличии препятствий для регистрации, объясняет заявителю содержание выявленных недостатков, отказывает в приеме документов и возвращает их заявителю.

При соответствии заявления и прилагаемых документов пункту 2.6 настоящего регламента, специалист, ответственный за прием и регистрацию заявления, регистрирует поступившее заявление в соответствии с правилами регистрации и в течение 1 (одного) рабочего дня направляет пакет документов главе МО «Коношское».

Результатом административной процедуры является прием и регистрация заявления с прилагаемыми к нему документами или отказ в приеме документов.

3.3. Рассмотрение документов и принятие решения о проведении публичных слушаний

3.3.1. Основанием для начала административной процедуры по рассмотрению документов и принятию решения о проведении публичных слушаний является поступление заявления и прилагаемых к нему документов в Комиссию (секретарю Комиссии).

3.3.2 Комиссия в течение 10 дней рассматривает заявление и прилагаемые к нему документы и принимает решение о подготовке проекта распоряжения главы МО «Коношское» о проведении публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства и на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства или об отказе в предоставлении муниципальной услуги на основании пункта 2.9 настоящего регламента.

В результате принятого решения специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги, готовит проект распоряжения главы МО «Коношское» о проведении публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства и на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства или отказ в предоставлении муниципальной услуги на основании пункта 2.9 настоящего регламента и передает его на подпись главе МО «Коношское».

3.3.3. Секретарь Комиссии осуществляет подготовку уведомлений о проведении публичных слушаний правообладателям земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которо-

му запрашивается разрешение, правообладателям объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается разрешение, и правообладателям помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому запрашивается разрешение (далее - уведомление).

3.3.4. Результатом административной процедуры по организации проведения публичных слушаний является опубликование информации о проведении публичных слушаний в средствах массовой информации.

3.4. Проведение публичных слушаний и принятие решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства и на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

3.4.1. Основанием для начала административной процедуры по проведению публичных слушаний является наступление даты проведения публичных слушаний.

3.4.2. Организацию и проведение публичных слушаний осуществляет Комиссия.

3.4.3. В течение 5 (пяти) рабочих дней со дня проведения публичных слушаний комиссия готовит заключение, которое подлежит опубликованию в средствах массовой информации в срок не более 1 (одного) месяца с момента оповещения жителей муниципального образования о времени и месте проведения публичных слушаний, и вырабатывает рекомендации о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования и на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения и направляет их главе МО «Коношское».

3.4.4. На основании указанных рекомендаций глава МО «Коношское» в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления рекомендаций принимает решение о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования и на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения. Указанное решение подлежит опубликованию в средствах массовой информации.

3.5. Выдача заявителю решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства и на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

Основанием для начала административной процедуры является издание постановления главы МО «Коношское».

Постановление главы МО «Коношское» о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства и на отклонение от пре-

дельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на территории муниципального образования «Коношское» или об отказе в предоставлении такого разрешения выдается заявителю или направляется посредством почтовой связи.

Заявитель ставит отметку о получении *распоряжения о предоставлении разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства* и на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на территории муниципального образования «Коношское» или об отказе в предоставлении такого разрешения.

При отправке по почте результата предоставления муниципальной услуги специалист подшивает в дело экземпляр почтового уведомления с отметкой о вручении.

3.6. Состав документов, которые необходимы для предоставления услуги.

Администрации МО «Коношское» для предоставления муниципальной услуги необходимы следующие документы, находящиеся в иных органах и организациях:

- сведения о внесении юридического лица в единый государственный реестр юридических лиц и о постановке юридического лица на учет в налоговом органе по месту нахождения юридического лица находятся в Управлении Федеральной налоговой службы по Архангельской области и Ненецкому автономному округу;

- сведения о внесении физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в единый государственный реестр юридических лиц и о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту нахождения физического лица находятся в Управлении Федеральной налоговой службы по Архангельской области и Ненецкому автономному округу;

- выписки из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах на земельные участки и объекта капитального строительства находятся в Управлении Росреестра по Архангельской области и Ненецкому автономному округу;

- состав документов находящихся в иных органах и организациях, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

- кадастровый паспорт или кадастровая выписка земельного участка находятся в ФГБУ «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Архангельской области и Ненецкому автономному округу.

3.7. Порядок осуществления муниципальной услуги в электронной форме.

Информация о порядке предоставления муниципальной услуги представляется заявителю на официальном сайте МО «Коношское» и на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг и Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций).

4. **Формы контроля за исполнением административного регламента**

4.1. Порядок осуществления текущего конт-

роля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений.

Текущий контроль за соблюдением и исполнением положений настоящего административного регламента осуществляется председателем Комиссии.

4.2. Ответственность должностных лиц за решения и действия (бездействия), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги

При нарушении нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, привлечение виновных лиц к ответственности осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

Контроль за предоставлением муниципальной услуги со стороны председателя Комиссии - должен быть постоянным, всесторонним и объективным.

Граждане, их объединения и организации в случае выявления фактов нарушения порядка предоставления муниципальной услуги или ненадлежащего исполнения настоящего регламента вправе обратиться с жалобой в администрацию МО «Коношское».

5. **Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также его должностных лиц**

5.1. Информация для заявителя о его праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги.

Заявитель вправе обжаловать действия (бездействия) должностных лиц администрации МО «Коношское» при предоставлении муниципальной услуги в досудебном (внесудебном) порядке.

5.2. Предмет досудебного (внесудебного) обжалования. Предметом досудебного (внесудебного) обжалования действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги, являются:

- нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;

- нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

- требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Архангельской области, муниципальными правовыми актами муниципального образования «Коношское» (далее - муниципальные правовые акты) для предоставления муниципальной услуги;

- отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми

актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Архангельской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

-отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Архангельской области, муниципальными правовыми актами;

-затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Архангельской области, муниципальными правовыми актами;

-отказ администрации, должностного лица администрации в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

5.3. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления рассмотрения жалобы и случаев, в которых ответ на жалобу не дается.

Оснований для приостановления рассмотрения жалобы не имеется.

Жалоба не рассматривается в следующих случаях:

-если в письменном обращении не указаны фамилия, имя, отчество гражданина, направившего обращение, и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на обращение не дается. Если в указанном обращении содержатся сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице его подготавливающим, совершающим или совершившем, обращение подлежит направлению в государственный орган в соответствии с его компетенцией;

-если в письменном обращении содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи. Такое обращение подлежит оставлению без ответа по существу поставленных в нем вопросов. Гражданину, направившему обращение, разъясняется о недопустимости злоупотребления правом;

-если текст письменного обращения не поддается прочтению. Ответ на обращение не дается, о чем в течение семи дней со дня регистрации обращения сообщается гражданину, направившему обращение, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.

5.4. Основания для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования.

Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является поступление жалобы по основаниям, предусмотренным пунктом 5.2 административного регламента.

5.5. Право заявителя на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы

Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

5.6. Органы местного самоуправления, государственной власти, должностные лица, которым может быть направлена жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке.

В случае несогласия заявителя с решением или действием (бездействием) должностных лиц, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, подается жалоба в органы, предоставляющие муниципальные услуги, в письменной форме, в том числе при личном приеме заявителя или в электронном виде.

Жалоба на решения, действия (бездействие) руководителя органа, предоставляющего услугу, подается на имя главы администрации МО «Коношское».

5.7. Сроки рассмотрения жалобы

Поступившая жалоба подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа мэрии, должностного лица мэрии в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок - в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня ее регистрации.

5.8. Результат досудебного (внесудебного) обжалования

По результатам рассмотрения жалобы уполномоченным должностным лицом департамента принимается одно из следующих решений:

-удовлетворение жалобы, в том числе в форме отмены принятого решения, исправление допущенных департаментом опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах;

-отказ в удовлетворении жалобы.

Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, заявителю в письменной форме и, по желанию заявителя, в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

Приложение № 1
к административному регламенту предоставления
муниципальной услуги "Предоставление разрешений
на условно разрешенный вид использования земельного
участка или объекта капитального строительства и на
отклонение от предельных параметров разрешенного
строительства, реконструкции объектов капитального
строительства на территории муниципального
образования "Коношское"

**БЛОК-СХЕМА
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ "ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ
РАЗРЕШЕНИЙ НА УСЛОВНО РАЗРЕШЕННЫЙ ВИД ИСПОЛЬЗОВАНИЯ
ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА ИЛИ ОБЪЕКТА КАПИТАЛЬНОГО
СТРОИТЕЛЬСТВА И НА ОТКЛОНЕНИЕ ОТ ПРЕДЕЛЬНЫХ ПАРАМЕТРОВ
РАЗРЕШЕННОГО СТРОИТЕЛЬСТВА, РЕКОНСТРУКЦИИ ОБЪЕКТОВ
КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА НА ТЕРРИТОРИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "КОНОШСКОЕ"**

Прием и регистрация либо отказ в приеме и регистрации заявления
и прилагаемых документов, необходимых для предоставления
муниципальной услуги

Рассмотрение документов и принятие решения о проведении публичных
слушаний или об отказе в предоставлении муниципальной услуги
на основании пункта 2.9 настоящего регламента

Проведение публичных слушаний и принятие решения о предоставлении
разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка
или объекта капитального строительства и на отклонение от предельных
параметров разрешенного строительства, реконструкции
объектов капитального строительства или об отказе в предоставлении
разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка
или объекта капитального строительства и на отклонение от предельных
параметров разрешенного строительства, реконструкции
объектов капитального строительства

Выдача заявителю решения о предоставлении разрешения на условно
разрешенный вид использования земельного участка или объекта
капитального строительства и на отклонение от предельных параметров
разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального
строительства или решения об отказе в предоставлении разрешения на
условно разрешенный вид строительства и на отклонение от предельных
параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов
капитального строительства использования земельного участка
или объекта капитального строительства

Приложение № 2
к административному регламенту предоставления
муниципальной услуги "Предоставление разрешений
на условно разрешенный вид использования земельного
участка или объекта капитального строительства и на
отклонение от предельных параметров разрешенного
строительства, реконструкции объектов капитального
строительства на территории муниципального
образования "Коношское"

Форма (образец) заявления

В комиссию по землепользованию и застройке
муниципального образования "Коношское"
пр. Октябрьский, д. 19, рп. Коноша, Архангельской
области, 164010

от _____

(для физических лиц - Ф.И.О., паспортные
данные; для юридических лиц - полное
наименование)

Адрес:

(для физических лиц - место жительства
физического лица; для юридических лиц
- местонахождение юридического лица)

Телефон (факс): _____

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении разрешения на условно разрешенный
вид использования земельного участка
(или объекта капитального строительства)

Прошу предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка, объекта капитального строительства (ненужное зачеркнуть), расположенного по адресу:

кадастровый номер: _____

площадь: _____

с _____

(указывается основной вид использования земельного участка).

на _____

(указывается испрашиваемый условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства)

Результаты предоставления муниципальной услуги прошу предоставить лично или посредством почтовой связи на указанный в заявлении адрес (ненужное зачеркнуть).

Подписывая настоящее заявление, я даю согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение) своих персональных данных, указанных в настоящем заявлении, для целей размещения в системе электронного делопроизводства и документооборота.

Приложение: _____ на _____ л.

" ____ " _____ 20 ____ г.

_____ /
(подпись)

_____ /
(должность, Ф.И.О.)

Приложение № 3

к административному регламенту предоставления муниципальной услуги "Предоставление разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства и на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на территории муниципального образования "Коношское"

Форма (образец) заявления

В комиссию по землепользованию и застройке муниципального образования "Коношское" пр. Октябрьский, д. 19, рп. Коноша, Архангельской области, 164010

(для физических лиц - Ф.И.О., паспортные данные; для юридических лиц - полное наименование)

Адрес:

(для физических лиц - место жительства физического лица; для юридических лиц - местонахождение юридического лица)

Телефон (факс):

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства (или: реконструкции) объектов капитального строительства

В связи

(обоснование заинтересованности заявителя)

на основании ч. 1 ст. 40 Градостроительного кодекса РФ прошу(сим) предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства (реконструкции объекта капитального строительства), расположенного по адресу:

на земельном участке с кадастровым номером _____, площадью _____ кв.м, по улице _____

В части: (указать нужное)

1. Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, в том числе их площадь - _____

(с учетом ч. 2 и ч. 3 ст. 38 Градостроительного кодекса РФ, Правил землепользования и застройки МО "Коношское")

2. Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий (или: строений, сооружений) за пределами которых запрещено строительство зданий (или: строений, сооружений) - _____

(с учетом ч. 2 и ч. 3 ст. 38 Градостроительного кодекса РФ, Правил землепользования и застройки МО "Коношское")

3. Предельное количество этажей (или: предельная высота) зданий (или: строений, сооружений) - _____

(с учетом ч. 2 и ч. 3 ст. 38 Градостроительного кодекса РФ, Правил землепользования и застройки МО "Коношское")

4. Максимальный процент застройки в границах земельного участка, определяемый как отношение суммарной площади земельного участка, которая может быть застроена, ко всей площади

земельного участка

(с учетом ч. 2 и ч. 3 ст. 38 Градостроительного кодекса РФ)

5. Минимальная доля озелененной территории земельных участков, вновь строящихся или реконструируемых объектов капитального строительства _____

(Правила землепользования и застройки МО «Коношское»)

6. Минимальное количество машино-мест для хранения индивидуального транспорта _____

(Правила землепользования и застройки МО «Коношское»)

7. Предельные параметры размещения объектов общественного питания, объектов бытового обслуживания, объектов розничной торговли и объектов административного назначения в жилых зонах _____

(Правила землепользования и застройки МО «Коношское»)

8. Иные показатели _____

Результаты предоставления муниципальной услуги прошу предоставить лично или посредством почтовой связи на указанный в заявлении адрес (ненужное зачеркнуть).

Подписывая настоящее заявление, я даю согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение) своих персональных данных, указанных в настоящем заявлении, для целей размещения в системе электронного делопроизводства и документооборота.

Приложение: _____ на _____ л.

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

(должность, Ф.И.О.)

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении открытого аукциона по продаже земельных участков, расположенных на территории муниципального образования «Коношское»

Администрация муниципального образования «Коношское» Архангельской области проводит аукцион, открытый по составу участников и по форме подачи предложений о размере годовой арендной платы, по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенные на территории муниципального образования «Коношское».

Организатор аукциона: администрации МО «Коношское», 164010, Архангельская область, п. Коноша, пр. Октябрьский, д. 19, телефон: 8(818-58)2-35-58, факс 8(818-58)2-19-52, E-mail: landmokon2015@yandex.ru.

Контактные лица: Совкова Ирина Александровна, Егоров Сергей Викторович, Денисов Михаил Эдуардович тел. 8 (818-58) 2-35-58.

Реквизиты решения о проведении аукциона: Распоряжение Главы муниципального образования «Коношское» Архангельской области № 410 от 05.06.2020 «О проведении аукциона по продаже земельных участков».

На аукцион по продаже земельного участка выставлен:

лот № 1 – земельный участок из категории земель населённых пунктов, общей площадью 840 м², земельный участок расположен: Архангельская область, Коношский район, п. Коноша, пр-кт Октябрьский, земельный участок 116а

Кадастровый номер – 29:06:120133:267;

Разрешённое использование – производственная деятельность.

Ограничения – отсутствуют.

Обременения – отсутствуют.

Начальная цена за выкуп: (начальная стоимость

предмета аукциона предназначенного для производственной деятельности определена в соответствии с пунктом 12 статьи 39.11 ЗК РФ)

начальная стоимость – 115474,8 руб.;

шаг аукциона – 3464,24 руб.;

размер задатка для участия в аукционе – 115474,8 руб.

Технические условия на присоединение к системе водоснабжения:

– возможность подключения к сетям водоснабжения отсутствует.

Технические условия на присоединение к системе водоотведения:

– возможность подключения к сетям водоотведения отсутствует.

Технические условия на присоединение к системе электроснабжения:

– Подключаемая электрическая мощность – 5 кВт.

– Точка присоединения объекта: конечная опора проектируемой ВЛИ-0,4 кВ от ТП-36 ДПМК ВЛ-10-141-16 ф. Больница ПС-141 Комплекс.

– Напряжение питающей сети – 0,4 кВ.

– Категория надежности электроснабжения – 3.

Технические условия на подключения к системе теплоснабжения:

– возможность подключения к сетям теплоснабжения отсутствует.

Технические условия по телефонизации и радиификации:

– возможность подключения телефонизации и радиификации отсутствует.

Лот № 2 – земельный участок из категории земель населенных пунктов, общей площадью 883 м², земельный участок расположен: Архангельская область, Коношский район, п. Коноша, пр-кт Октябрьский, земельный участок 120а

Кадастровый номер – 29:06:120133:266;

Разрешённое использование – производственная деятельность.

Ограничения – отсутствуют.

Обременения – в пределах земельного участка расположена зона ЗОУИТ с номером 29.06.2.70 – «охранная зона волоконно-оптической линии связи для устранения цифрового неравенства в Коношском районе Архангельской области на участке пгт. Коноша - д. Пономаревская»

Начальная цена за выкуп: (начальная стоимость предмета аукциона предназначенного для производственной деятельности определена в соответствии с пунктом 12 статьи 39.11 ЗК РФ)

начальная стоимость – 121386,01 руб.;

шаг аукциона – 3641,58 руб.;

размер задатка для участия в аукционе – 121386,01 руб.

Технические условия на присоединение к системе водоснабжения:

– возможность подключения к сетям водоснабжения отсутствует.

Технические условия на присоединение к системе водоотведения:

– возможность подключения к сетям водоотведения отсутствует.

Технические условия на присоединение к системе электроснабжения:

– Подключаемая электрическая мощность – 5 кВт.

– Точка присоединения объекта: конечная опора проектируемой ВЛИ-0,4 кВ от ТП-36 ДПМК ВЛ-10-141-16 ф. Больница ПС-141 Комплекс.

– Напряжение питающей сети – 0,4 кВ.

– Категория надежности электроснабжения – 3.

Технические условия на подключения к системе теплоснабжения:

– возможность подключения к сетям теплоснабжения отсутствует.

Технические условия по телефонизации и радиификации:

– возможность подключения телефонизации и радиификации отсутствует.

Условия участия в аукционе:

1. Участником аукциона может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующие на заключение договора.

Перечень представляемых претендентами документов:

1. Заявка установленной формы.

2. Платёжный документ с отметкой банка об исполнении, подтверждающий внесение задатка.

3. При подаче заявки физическое лицо прилагает копию документа, удостоверяющего личность.

Юридическое лицо дополнительно прилагает к заявке заверенные копии учредительных документов и свидетельства о государственной регистрации юридического лица, а также выписку из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент).

4. В случае подачи заявки представителем заявителя предъявляется надлежащим образом оформленная доверенность.

1) Один заявитель на каждый лот имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе.

В случае подачи заявки представителем заявителя предъявляется доверенность.

Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируются организатором аукциона в журнале приёма заявок с присвоением каждой заявке номера и с указанием даты и времени подачи документов. На каждом экземпляре документов организатором торгов делается отметка о принятии заявки с указанием номера, даты и времени подачи документов.

2) Заявка, поступившая по истечении срока её приёма, вместе с документами, прилагаемыми к заявке, на которой делается отметка об отказе в принятии документов с указанием причины отказа, возвращается в день её поступления заявителю или его уполномоченному представителю под расписку.

3) Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приёма заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. В этом случае задаток возвращается заявителю в течение 3-х дней со дня регистрации отзыва заявки в журнале приёма заявок. В случае отзыва заявки позднее дня окончания срока приёма заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

5. Заявитель приобретает статус участника аукциона с момента оформления организатором аукциона протокола о признании заявителей участниками аукциона.

6. В аукционе могут участвовать только заявители

ли, признанные участниками аукциона.

Заявитель не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

2) не поступление задатка на счёт, указанный в извещении о проведении аукциона, до дня окончания приёма документов для участия в аукционе;

3) отсутствие сведений о заявителе в едином государственном реестре юридических лиц (для юридических лиц) или едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей).

Организатор аукциона обязан вернуть внесённый задаток заявителю, не допущенному к участию в аукционе, в течение трёх дней со дня оформления протокола приёма заявок на участие в аукционе.

7. Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее, чем за 3 дня до дня проведения аукциона. Извещение об отказе в проведении аукциона размещается на официальном сайте торгов: www.torgi.gov.ru, не позднее дня, следующего за днём принятия решения об отказе в проведении аукциона.

В течение 3-х дней организатор аукциона извещает о своём отказе в проведении аукциона участников аукциона и возвращает им внесённые задатки.

Порядок проведения аукциона:

Аукцион проводится в указанное в настоящем извещении время, начинается с оглашения аукционистом предмета аукциона, начальной цены предмета аукциона, «шага аукциона» и порядка проведения аукциона.

Процесс аукциона выражается в оглашении начальной цены предмета аукциона и повышении этой цены и каждой последующей цены на «шаг аукциона» при согласии участников заключить договор купли-продажи по объявленной цене.

Аукционист оглашает начальную цену предмета аукциона, после чего участники аукциона путём под-
нятия выданных им пронумерованных билетов заявляют о своём намерении заключить договор аренды по этой цене. Аукционист называет номер билета участника, который первым поднял билет. Затем аукционист объявляет следующую цену, превышающую ранее объявленную цену на «шаг аукциона», и называет номер билета участника, который первым поднял билет.

Данным образом повышение цены на «шаг аукциона» осуществляется аукционистом до тех пор, пока ни один из участников аукциона не поднимет билет в знак согласия с заявленной ценой. В этом случае, аукционист повторяет цену 3 раза и при отсутствии поднятых билетов завершает аукцион. Победителем аукциона признается участник аукциона, номер билета которого был назван аукционистом последним, то есть участник, сделавший последнее предложение о цене предмета аукциона. По завершении аукциона, аукционист объявляет о продаже права на заключение договора купли-продажи земельного участка, цену предмета аукциона и номер билета победителя аукциона.

Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольший размер арендной платы, чей номер билета был назван аукционистом последним.

Сумма задатка победителя аукциона засчитывается в счёт оплаты по договору купли-продажи земельного участка.

Аукцион, в котором участвовало менее двух участников или в котором ни один из участников аукциона после трехкратного объявления начальной цены не заявил о своём намерении приобрести земельный участок по начальной цене, признается несостоявшимся.

Организатор аукциона ведёт протокол аукциона, в котором фиксируется последнее предложение о размере суммы выкупа земельного участка.

Решение Организатора аукциона об определении победителя аукциона оформляется Протоколом о результатах аукциона в день проведения аукциона, составляемым в 2-х экземплярах, один из которых передаётся победителю, а второй остаётся у организатора аукциона.

Протокол о результатах аукциона с момента его утверждения Организатором торгов приобретает юридическую силу и является документом, удостоверяющим право Победителя аукциона на заключение договора купли-продажи земельного участка.

Информация о результатах аукциона размещается на официальном сайте торгов: www.torgi.gov.ru.

Договор купли-продажи земельного участка заключается между Победителем аукциона и Администрацией муниципального образования «Коношское», в соответствии с действующим законодательством в срок не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте торгов: www.torgi.gov.ru.

В случае, если аукцион признан не состоявшимся по причине участия в аукционе менее двух участников, единственный участник аукциона не позднее чем через двадцать дней после дня проведения аукциона вправе заключить договор купли-продажи выставленного на аукцион земельного участка, а орган государственной власти или орган местного самоуправления, по решению которых проводился аукцион, обязан заключить договор с единственным участником аукциона по начальной цене аукциона.

В случае отказа (уклонения) победителя аукциона от подписания протокола о результатах аукциона или от подписания (заключения) договора купли-продажи земельного участка в установленные сроки, задаток победителю не возвращается, и победитель утрачивает право на заключение договора купли-продажи земельного участка.

Дата, время и порядок осмотра земельных участков на местности: Осмотр предмета аукциона (земельного участка) на местности проводится самостоятельно в любое время. Осмотр совместно с представителем Организатора аукциона возможен в рабочие дни с 9 час. 00 мин. до 11 час. 30 мин. и 13 час. 30 мин. до 17 час. 00 мин. после предварительного согласования времени осмотра.

Порядок, адрес и время приёма заявок: заявки на участие в аукционе принимаются с 10 часов 00 минут 10 июня 2020 года до 12 часов 00 минут 13 июня 2020 года по адресу: Архангельская обл., п. Коноша, пр-кт Октябрьский, д.19, каб. 8; ежедневно с 10:00 до 12:00 пн-пт, тел. 8(818-58) 2-35-58.

Дата определения организатором участников аукциона – 13 июня 2020 года по адресу: Архангельская обл., п. Коноша, пр-кт Октябрьский, д.19, каб. № 8 в 15 час. 00 мин.

ли, признанные участниками аукциона.

Заявитель не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

2) не поступление задатка на счёт, указанный в извещении о проведении аукциона, до дня окончания приёма документов для участия в аукционе;

3) отсутствие сведений о заявителе в едином государственном реестре юридических лиц (для юридических лиц) или едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей).

Организатор аукциона обязан вернуть внесённый задаток заявителю, не допущенному к участию в аукционе, в течение трёх дней со дня оформления протокола приёма заявок на участие в аукционе.

7. Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее, чем за 3 дня до дня проведения аукциона. Извещение об отказе в проведении аукциона размещается на официальном сайте торгов: www.torgi.gov.ru, не позднее дня, следующего за днём принятия решения об отказе в проведении аукциона.

В течение 3-х дней организатор аукциона извещает о своём отказе в проведении аукциона участников аукциона и возвращает им внесённые задатки.

Порядок проведения аукциона:

Аукцион проводится в указанное в настоящем извещении время, начинается с оглашения аукционистом предмета аукциона, начальной цены предмета аукциона, «шага аукциона» и порядка проведения аукциона.

Процесс аукциона выражается в оглашении начальной цены предмета аукциона и повышении этой цены и каждой последующей цены на «шаг аукциона» при согласии участников заключить договор купли-продажи по объявленной цене.

Аукционист оглашает начальную цену предмета аукциона, после чего участники аукциона путём поднятия выданных им пронумерованных билетов заявляют о своём намерении заключить договор аренды по этой цене. Аукционист называет номер билета участника, который первым поднял билет. Затем аукционист объявляет следующую цену, превышающую ранее объявленную цену на «шаг аукциона», и называет номер билета участника, который первым поднял билет.

Данным образом повышение цены на «шаг аукциона» осуществляется аукционистом до тех пор, пока ни один из участников аукциона не поднимет билет в знак согласия с заявленной ценой. В этом случае, аукционист повторяет цену 3 раза и при отсутствии поднятых билетов завершает аукцион. Победителем аукциона признаётся участник аукциона, номер билета которого был назван аукционистом последним, то есть участник, сделавший последнее предложение о цене предмета аукциона. По завершении аукциона, аукционист объявляет о продаже права на заключение договора купли-продажи земельного участка, цену предмета аукциона и номер билета победителя аукциона.

Победителем аукциона признаётся участник аукциона, предложивший наибольший размер арендной платы, чей номер билета был назван аукционистом последним.

Сумма задатка победителя аукциона засчитывается в счёт оплаты по договору купли-продажи земельного участка.

Аукцион, в котором участвовало менее двух участников или в котором ни один из участников аукциона после трехкратного объявления начальной цены не заявил о своём намерении приобрести земельный участок по начальной цене, признаётся несостоявшимся.

Организатор аукциона ведёт протокол аукциона, в котором фиксируется последнее предложение о размере суммы выкупа земельного участка.

Решение Организатора аукциона об определении победителя аукциона оформляется Протоколом о результатах аукциона в день проведения аукциона, составляемым в 2-х экземплярах, один из которых передаётся победителю, а второй остаётся у организатора аукциона.

Протокол о результатах аукциона с момента его утверждения Организатором торгов приобретает юридическую силу и является документом, удостоверяющим право Победителя аукциона на заключение договора купли-продажи земельного участка.

Информация о результатах аукциона размещается на официальном сайте торгов: www.torgi.gov.ru.

Договор купли-продажи земельного участка заключается между Победителем аукциона и Администрацией муниципального образования «Коношское», в соответствии с действующим законодательством в срок не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте торгов: www.torgi.gov.ru.

В случае, если аукцион признан не состоявшимся по причине участия в аукционе менее двух участников, единственный участник аукциона не позднее чем через двадцать дней после дня проведения аукциона вправе заключить договор купли-продажи выставленного на аукцион земельного участка, а орган государственной власти или орган местного самоуправления, по решению которых проводился аукцион, обязан заключить договор с единственным участником аукциона по начальной цене аукциона.

В случае отказа (уклонения) победителя аукциона от подписания протокола о результатах аукциона или от подписания (заключения) договора купли-продажи земельного участка в установленные сроки, задаток победителю не возвращается, и победитель утрачивает право на заключение договора купли-продажи земельного участка.

Дата, время и порядок осмотра земельных участков на местности: Осмотр предмета аукциона (земельного участка) на местности проводится самостоятельно в любое время. Осмотр совместно с представителем Организатора аукциона возможен в рабочие дни с 9 час. 00 мин. до 11 час. 30 мин. и 13 час. 30 мин. до 17 час. 00 мин. после предварительного согласования времени осмотра.

Порядок, адрес и время приёма заявок: заявки на участие в аукционе принимаются с 10 часов 00 минут 10 июня 2020 года до 12 часов 00 минут 13 июня 2020 года по адресу: Архангельская обл., п. Коноша, пр-кт Октябрьский, д.19, каб. 8; ежедневно с 10:00 до 12:00 пн-пт, тел. 8(818-58) 2-35-58.

Дата определения организатором участников аукциона – 13 июня 2020 года по адресу: Архангельская обл., п. Коноша, пр-кт Октябрьский, д.19, каб. № 8 в 15 час. 00 мин.

Дата, время и место проведения аукциона – 15 июля 2020 года в 09:30 часов по адресу: 164010, Архангельская обл., пос. Коноша, пр. Октябрьский, д.19. Регистрация участников торгов – с 09 часов 30 минут до 9 часов 55 минут в актовом зале.

Задаток для участия в аукционе должен быть перечислен на расчётный счёт организатора: УФК по Архангельской области (администрация МО «Коношское»)

Реквизиты для перечисления задатка:

Адрес: 164010, п. Коноша, Архангельской области, пр-кт Октябрьский, 19 тел.: 2-19-52 (факс 2-19-52)

Электронный адрес: mo.kon@yandex.ru

ИНН – 2912004704

КПП – 291201001

БИК – 041117001

ОКПО – 79068024

ОГРН – 1052918024488

ОКТМО – 11622151

По доходам:

р/счет в Отделении Архангельск г.Архангельск 40302810640303002095

в УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (Администрация МО «Конош-

ское» лицевой счет-05 243 004 560)

КБК 00000000000000000000

ОКВЭД – 75.11.3

ОКПО – 79068024

ОКПФ – 74

ППП – 903

Назначение платежа: задаток для участия в аукционе по продаже права на земельный участок от 30 апреля 2020 года по лоту №1, лоту №2.

Окончательный срок поступления задатка на расчётный счёт организатора – до 12:00 час. 13 июля 2020 года.

Задаток вносится единовременным платежом.

Документом, подтверждающим поступление задатка на счёт, является выписка с этого счёта.

Участникам аукциона, не признанным победителями, задатки подлежат возврату в течение 3-х дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

Приложение:

1. Проект договора купли-продажи земельного участка;

2. Форма заявки с приложением описи.

Образец проекта договора купли продажи

**Договор купли-продажи № _____
находящегося в государственной собственности земельного участка,
заключаемого по результатам торгов**

пос. Коноша Архангельской области

от _____ 2020 года

Муниципальное образование «Коношское», в лице Главы муниципального образования «Коношское» Капустинского Богдана Антоновича, действующего на основании Устава муниципального образования «Коношское», устав зарегистрирован Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Архангельской области и Ненецкому автономному округу 05 июня 2014 года, государственный регистрационный № RU 295131012014001, утвержден решением сессии Муниципального Совета МО «Коношское» 15 мая 2014 года № 53, именуемое в дальнейшем «Продавец», и _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, и именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора.

1.1. Продавец обязуется передать в собственность за плату земельный участок с кадастровым № 29:06:_____:_____, площадью _____ м², расположенный по адресу: Архангельская обл., Коношский р-н, пос. Коноша, улица _____.

Категория земель: _____.

Разрешенное использование: _____.

Ограничения – отсутствуют.

Обременения – отсутствуют.

1.2. Настоящий Договор заключён на основании протокола № «б/н» от _____ 2020 года рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе по продаже земельных участков, расположенных на территории муниципального образования «Коношское».

2. Плата по Договору.

2.1. Цена за участок определена в соответствии с протоколом № «б/н» от _____ 2020 года рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе по продаже права земельных участков, расположенных на территории муниципального образования «Коношское» и составляет 00000 рублей 00 копеек.

2.2. «Покупатель» оплачивает цену Участка, согласно пункта 2.1 настоящего Договора, в течение одного месяца с момента заключения настоящего Договора.

2.3. Полная оплата цены Участка должна быть произведена до регистрации права собственности на Участок.

3. Права и обязанности «Сторон».

3.1. «Продавец» обязуется:

3.1.1. Предоставить «Покупателю» сведения, необходимые для исполнения условий, установленных Договором.

3.2. «Покупатель» обязуется:

3.2.1. Оплатить цену Участка в сроки и в порядке, установленном пунктом 2 настоящего Договора.

3.2.2. Предоставлять информацию о состоянии Участка по запросам соответствующих органов государственной власти и органов местного самоуправления, создавать необходимые условия для контроля за надлежащим выполнением условий Договора и установленного порядка использования Участка, а также обеспечивать доступ и проход на Участок их представителей.

3.2.3. В месячный срок, после подписания Договора и изменений к нему произвести его государственную регистрацию и предоставить «Продавцу» один экземпляр зарегистрированного Договора.

3.2.4. С момента подписания Договора и до момента регистрации права собственности на Участок не отчуждать в собственность третьих лиц принадлежащее ему недвижимое имущество, находящееся на Участке.

3.2.5. За свой счет обеспечить государственную регистрацию права собственности на Участок и предоставить копии документов о государственной регистрации «Продавцу».

4. Ответственность «Сторон».

4.1. «Покупатель» несет ответственность перед третьими лицами за последствия отчуждения недвижимого имущества, принадлежащего ему на праве собственности и находящегося на Участке, с момента подачи заявки на приватизацию Участка до государственной регистрации права собственности на Участок.

4.2. «Стороны» несут ответственность за невыполнение либо ненадлежащее выполнение условий Договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. За нарушение срока внесения платежа, указанного в пункте 2.2. Договора, «Покупатель» выплачивает «Продавцу» пени из расчета 0,5 % от цены Участка за каждый календарный день просрочки. Пеня перечисляется в порядке, предусмотренном в п.2.4. Договора, для оплаты цены Участка.

5. Особые условия.

5.1. Изменение, указанное в пункте 1.1. Договора, целевого назначения земельного участка допускается в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

5.2. Все изменения и дополнения к Договору действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными лицами.

5.3. Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Первый экземпляр находится у «Продавца», второй у «Покупателя», третий направляется в Няндомский межрайонный отдел Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Архангельской области и Ненецкому Автономному Округу.

Реквизиты «Сторон»:

«Продавец»: Муниципальное образование «Коношское», расположенное по адресу: 164010, Архангельская область, Коношский район, пос. Коноша, пр. Октябрьский, д.19, Устав муниципального образования «Коношское» зарегистрирован Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Архангельской области и Ненецкому автономному округу 05 июня 2014 года государственной регистрационный № 295131012014001, утвержден решением сессии Муниципального Совета МО «Коношское» 15 мая 2014 года № 53.

ОГРН 1052918021488, ИНН 2912004704, КПП 291201001, БИК 041117001, ОКТМО 11622151, в УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (Администрация МО «Коношское» л/с 04243004560) р/с 40101810500000010003 в Отделении Архангельск г. Архангельск.

«Покупатель»: _____

Подписи «Сторон»:

Продавец: _____ Б. А. Капустинский

Покупатель: _____

АКТ ПРИЕМА ПЕРЕДАЧИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

пос. Коноша Архангельской области

от _____ 2020 года

Настоящий акт совершен в исполнение договора купли-продажи земельного участка, находящегося в государственной собственности № ____ от _____. 2020 года и свидетельствует о следующем:

1. Муниципальное образование «Коношское», в лице Главы муниципального образования «Коношское» **Капустинского Богдана Антоновича**, действующего на основании Устава муниципального образования «Коношское», устав зарегистрирован Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Архангельской области и Ненецкому автономному округу 05 июня 2014 года, государственный регистрационный № RU 295131012014001, утвержден решением сессии Муниципального Совета МО «Коношское» 15 мая 2014 года № 53, именуемое в дальнейшем «**Продавец**», и _____, именуемый в дальнейшем «**Покупатель**», с другой стороны принимает земельный участок с кадастровым № 29:06: _____, площадью _____ м², расположенный по адресу: Архангельская обл., Коношский р-н, пос. Коноша, улица _____.

Категория земель: _____.

Разрешенное использование: _____.

Ограничения – отсутствуют.

Обременения – отсутствуют.

2. Земельный участок свободный от имущественных прав и претензий третьих лиц, на условиях предусмотренных указанным договором.

3. Земельный участок собственниками осмотрен, претензий по его качественному состоянию на момент подписания Акта не имеется.

4. Настоящий Акт составлен в трех экземплярах, по одному для Сторон и один экземпляр в Няндомский межрайонный отдел Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Архангельской области и Ненецкому Автономному Округу.

5. Оплата произведена полностью.

Подписи «Сторон»:

Продавец: _____ **Б. А. Капустинский**

Покупатель: _____

Образец заявки на участие в аукционе:

Организатору
Администрации МО «Коношское»

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ по продаже земельного участка

п. Коноша

« ____ » _____ 2020 г.

Заявитель _____
(полное наименование юридического лица, ИНН, подающего заявку)

_____ (Ф.И.О. и паспортные данные физического лица, подающего заявку)

в лице _____
(Ф.И.О., должность)

действующего на основании _____

зарегистрирован по адресу: _____

фактически проживаю по адресу: _____
(в случае если адреса регистрации и фактического проживания совпадают, строку не заполнять)

ИНН: _____;

Контактный телефон: _____;

Реквизиты документа, удостоверяющего личность представителя: _____

(наименование документа, серия, номер, кем, когда выдан)

Принимая решение об участии в аукционе по продаже права на следующий земельный участок:

Лот № _____ кадастровый номер – 29:06: _____

изучил представленную Организатором аукциона информацию по вышеуказанному объекту.

1. Прошу принять заявку и прилагаемые документы для участия в аукционе по продаже права на заключение договора купли-продажи земельного участка с кадастровым номером 29:06: _____ Лот № _____

2. В случае признания Победителем аукциона принимаю на себя обязательство в срок не позднее 30 дней со дня подписания протокола о результатах аукциона оплатить стоимость права на заключение договора купли-продажи, согласно протоколу о результатах аукциона.

3. В случае признания Победителем аукциона и моего отказа (уклонения) от подписания протокола о результатах аукциона или от подписания (заключения) договора купли-продажи земельного участка, либо невнесения в установленный срок оплаты стоимости права на заключение договора купли-продажи земельного участка я согласен с тем, что сумма внесенного задатка возврату не подлежит по основаниям, установленным в части 2 статьи 381, статьи 416 Гражданского кодекса Российской Федерации.

4. В случае отзыва мной настоящей заявки или недопущения к участию в аукционе по основаниям, указанным в пункте 8 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации или если организатор откажется от проведения аукциона, а также в случае, если я буду участвовать в аукционе, но не буду победителем, прошу произвести возврат задатка по следующим реквизитам:

Наименование банка _____

Расчетный счет _____

ИНН _____

БИК _____

Кор/счет банка _____

Счет банка _____

Лицевой счет _____

Адрес и банковские реквизиты* Заявителя: _____

Приложение (опись представленных документов):

1. _____
2. _____

Подпись Заявителя (его полномочного представителя)

_____ / _____ /

М.П. «___» _____ 2020 г.

Заявка на участие в открытом аукционе по продаже права на заключение договора купли-продажи земельного участка с кадастровым номером 29:06: _____ по лоту № _____ принята уполномоченным лицом

организатора аукциона в час. _____ мин. «___» _____ 2020 г. за № _____

Подпись уполномоченного лица Организатора аукциона _____ / _____ /

* в случае если банковские реквизиты претендента те же, что и указанные выше для возврата задатка, в данной графе банковские реквизиты указывать не требуется.

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении открытого аукциона по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков, расположенных на территории муниципального образования «Коношское»

Администрация муниципального образования «Коношское» Архангельской области проводит аукцион, открытый по составу участников и по форме подачи предложений о размере годовой арендной платы, по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенные на территории муниципального образования «Коношское».

Организатор аукциона: администрации МО «Коношское», 164010, Архангельская область, п. Коноша, пр. Октябрьский, д. 19, телефон 8(818-58) 2-35-58, факс 8(818-58) 2-19-52, E-mail: landmokon2015@yandex.ru.

Контактные лица: Совкова Ирина Александровна, Егоров Сергей Викторович, Денисов Михаил Эдуардович тел. 8 (818-58) 2-35-58.

Реквизиты решения о проведении аукциона: Распоряжение Главы муниципального образования «Коношское» Архангельской области № 407 от 04.06.2020 «О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды на земельные участки».

На аукцион по продаже земельного участка выставлены:

лот № 1 – земельный участок из категории населенных пунктов, с общей площадью 837 м², земельный участок расположен: Архангельская область, Коношский район, п. Коноша, ул. Театральная, 34.

Кадастровый номер – 29:06:120121:38.

Разрешённое использование – коммунальное обслуживание.

Ограничения – размещение объектов капитального строительства запрещено.

Обременения – в пределах земельного участка расположена зона ЗОУИТ с номером 29:06-6.709 – «Охранная зона ВЛ-0,4 кВ от ТП №19 «пр-кт Октябрьский» ВЛ-10 кВ «Больница» ПС «Комплекс»».

Начальная цена предмета аукциона (начальный размер арендной платы на право заключения договора аренды земельного участка установлен в размере 10% от кадастровой стоимости на основании статьи 39.11 пункта 14 ЗК РФ), предназначенного для коммунального обслуживания:

начальная стоимость – 26032 рублей;

шаг аукциона – 781 рубль;

размер задатка для участия в аукционе – 26032 рублей.

Срок аренды – 5 лет.

Технические условия на присоединение к системе водоснабжения:

– Выданы предварительные технические условия.

Технические условия на присоединение к системе водоотведения:

– Выданы предварительные технические условия.

Технические условия на присоединение к системе электроснабжения:

– возможность подключения к системе электроснабжения высоких мощностей на данном этапе не предусмотрена.

Технические условия на подключения к системе теплоснабжения:

– Тепловая нагрузка: 3,5 Гкал/час.

– Диаметр труб: 219

– Способ прокладки: надземная

– Давление в точке подключения: 0,55-0,45 Мпа

лот № 2 – земельный участок из категории населенных пунктов, с общей площадью 371 м², земельный участок расположен: Архангельская область, Коношский район, п. Коноша, пр-кт Октябрьский, земельный участок 20а.

Кадастровый номер – 29:06:120120:764.

Разрешённое использование – предпринимательство.

Ограничения – отсутствуют.

Обременения – в пределах земельного участка расположена зона ЗОУИТ с номером 29:06-6.454 – «охранная зона ВЛ-10 кВ «Поселок» от п/ст Коноша от оп.5».

Начальная цена предмета аукциона (начальный размер арендной платы на право заключения договора аренды земельного участка установлен в размере 1,5% от кадастровой стоимости на основании статьи 39.11 пункта 14 ЗК РФ), предназначенного для коммунального обслуживания:

начальная стоимость – 21898 рублей;

шаг аукциона – 657 рубль;

размер задатка для участия в аукционе – 21898 рублей.

Срок аренды – 10 лет.

Технические условия на присоединение к системе водоснабжения:

– Выданы предварительные технические условия.

Технические условия на присоединение к системе водоотведения:

– Выданы предварительные технические условия.

Технические условия на присоединение к системе электроснабжения:

– подключаемая мощность – 10 кВт

Категория надежности – 3

Точка присоединения объекта: опора № 7 ВЛ-0,4 кВ ф. №1 от ТП-4 «Д.К.» запитанная от ВЛ 1-149-24 «Поселок» отходящая от ПС-149 «Коноша»

Технические условия на подключения к системе теплоснабжения:

– возможность подключения к системе теплоснабжения отсутствует.

лот № 3 – земельный участок из категории населенных пунктов, с общей площадью 1276 м², земельный участок расположен: Архангельская область, Коношский район, п. Коноша, ул. Советская, земельный участок 64.

Кадастровый номер – 29:06:120116:48.

Разрешённое использование – обслуживание автотранспорта.

Ограничения – отсутствуют.

Обременения – отсутствуют.

Начальная цена предмета аукциона (начальный размер арендной платы на право заключения договора аренды земельного участка установлен в размере 1,5% от кадастровой стоимости на основании

статьи 39.11 пункта 14 ЗК РФ), предназначенного для коммунального обслуживания;

начальная стоимость – 21207 рублей;

шаг аукциона – 636 рублей;

размер задатка для участия в аукционе – 21207 рублей.

Срок аренды – 10 лет.

Технические условия на присоединение к системе водоснабжения:

водопотребление: не определено м³/сут

точка подключения: на перекрестке ул. Первомайская и ул. Красные Зори.

Технические условия на присоединение к системе водоотведения:

– возможность подключения к системе водоотведения отсутствует.

Технические условия на присоединение к системе электроснабжения:

подключаемая мощность – 15 кВт

Категория надежности – 3

Точка присоединения объекта: опора № 6 ВЛ-0,4 кВ ф. №4 ТП-17 запитанная от ВЛ 10-149-27 отходящая от ПС-149 «Коноша»

Технические условия на подключения к системе теплоснабжения:

– возможность подключения к системе теплоснабжения отсутствует.

Условия участия в аукционе:

1. Участником аукциона может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующие на заключение договора.

Перечень представляемых претендентами документов:

1. Заявка установленной формы.

2. Платёжный документ с отметкой банка об исполнении, подтверждающий внесение задатка.

3. При подаче заявки физическое лицо прилагает копию документа, удостоверяющего личность.

Юридическое лицо дополнительно прилагает к заявке заверенные копии учредительных документов и свидетельства о государственной регистрации юридического лица, а также выписку из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент).

4. В случае подачи заявки представителем заявителя предъявляется надлежащим образом оформленная доверенность.

1) Один заявитель на каждый лот имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе.

В случае подачи заявки представителем заявителя предъявляется доверенность.

Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируются организатором аукциона в журнале приёма заявок с присвоением каждой заявке номера и с указанием даты и времени подачи документов. На каждом экземпляре документов организатором торгов делается отметка о принятии заявки с указанием номера, даты и времени подачи документов.

2) Заявка, поступившая по истечении срока её приёма, вместе с документами, прилагаемыми к заявке, на которой делается отметка об отказе в принятии документов с указанием причины отказа, воз-

вращается в день её поступления заявителю или его уполномоченному представителю под расписку.

3) Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приёма заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. В этом случае задаток возвращается заявителю в течение 3-х дней со дня регистрации отзыва заявки в журнале приёма заявок. В случае отзыва заявки позднее дня окончания срока приёма заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

5. Заявитель приобретает статус участника аукциона с момента оформления организатором аукциона протокола о признании заявителей участниками аукциона.

6. В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона.

Заявитель не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

2) не поступление задатка на счёт, указанный в извещении о проведении аукциона, до дня окончания приёма документов для участия в аукционе;

3) отсутствие сведений о заявителе в едином государственном реестре юридических лиц (для юридических лиц) или едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей).

Организатор аукциона обязан вернуть внесённый задаток заявителю, не допущенному к участию в аукционе, в течение трёх дней со дня оформления протокола приёма заявок на участие в аукционе.

7. Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее, чем за 3 дня до дня проведения аукциона. Извещение об отказе в проведении аукциона размещается на официальном сайте торгов: www.torgi.gov.ru, не позднее дня, следующего за днём принятия решения об отказе в проведении аукциона.

В течение 3-х дней организатор аукциона извещает о своём отказе в проведении аукциона участников аукциона и возвращает им внесённые задатки.

Порядок проведения аукциона:

Аукцион проводится в указанное в настоящем извещении время, начинается с оглашения аукционистом предмета аукциона, начальной цены предмета аукциона, «шага аукциона» и порядка проведения аукциона.

Процесс аукциона выражается в оглашении начальной цены предмета аукциона и повышении этой цены и каждой последующей цены на «шаг аукциона» при согласии участников заключить договор аренды по объявленной цене.

Аукционист оглашает начальную цену предмета аукциона, после чего участники аукциона путём поднятия выданных им пронумерованных билетов заявляют о своём намерении заключить договор аренды по этой цене. Аукционист называет номер билета участника, который первым поднял билет. Затем аукционист объявляет следующую цену, превышающую ранее объявленную цену на «шаг аукциона», и называет номер билета участника, который первым поднял билет.

Данным образом повышение цены на «шаг аукциона» осуществляется аукционистом до тех пор, пока ни один из участников аукциона не поднимет билет в знак согласия с заявленной ценой. В этом случае,

аукционист повторяет цену 3 раза и при отсутствии поднятых билетов завершает аукцион. Победителем аукциона признается участник аукциона, номер билета которого был назван аукционистом последним, то есть участник, сделавший последнее предложение о цене предмета аукциона. По завершении аукциона, аукционист объявляет о продаже права на заключение договора аренды земельного участка, цену предмета аукциона и номер билета победителя аукциона.

Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольший размер арендной платы, чей номер билета был назван аукционистом последним.

Сумма задатка победителя аукциона засчитывается в счёт оплаты по договору аренды земельного участка.

Аукцион, в котором участвовало менее двух участников или в котором ни один из участников аукциона после трехкратного объявления начальной цены не заявил о своём намерении приобрести земельный участок по начальной цене, признается несостоявшимся.

Организатор аукциона ведёт протокол аукциона, в котором фиксируется последнее предложение о размере арендной платы.

Решение Организатора аукциона об определении победителя аукциона оформляется Протоколом о результатах аукциона в день проведения аукциона, составляемым в 2-х экземплярах, один из которых передаётся победителю, а второй остаётся у организатора аукциона.

Протокол о результатах аукциона с момента его утверждения Организатором торгов приобретает юридическую силу и является документом, удостоверяющим право Победителя аукциона на заключение договора аренды земельного участка.

Информация о результатах аукциона размещается на официальном сайте торгов: www.torgi.gov.ru.

Договор аренды земельного участка заключается между Победителем аукциона и Администрацией муниципального образования «Коношское», в соответствии с действующим законодательством в срок не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте торгов: www.torgi.gov.ru.

В случае, если аукцион признан не состоявшимся по причине участия в аукционе менее двух участников, единственный участник аукциона не позднее чем через двадцать дней после дня проведения аукциона вправе заключить договор аренды выставленного на аукцион земельного участка, а орган государственной власти или орган местного самоуправления, по решению которых проводился аукцион, обязан заключить договор с единственным участником аукциона по начальной цене аукциона.

В случае отказа (уклонения) победителя аукциона от подписания протокола о результатах аукциона или от подписания (заключения) договора аренды земельного участка в установленные сроки, задаток победителю не возвращается, и победитель утрачивает право на заключение договора аренды земельного участка.

Дата, время и порядок осмотра земельных участков на местности: Осмотр предмета аукциона (земельного участка) на местности проводится самостоятельно в любое время. Осмотр совместно с представителем Организатора аукциона возможен в рабочие дни с 9 час. 00 мин. до 11 час. 30 мин. и 13 час. 30 мин. до 17 час. 00 мин. после предварительного согласования

времени осмотра.

Существенные условия: Существенными условиями являются предмет договора, размер арендной платы, срок договора аренды, а также условие прекращения договора аренды без составления дополнительных соглашений, в случае неполучения арендатором Разрешения на строительство в течение срока действия договора аренды, а также в случае, если Арендатор не приступит к выполнению строительных работ до окончания срока действия разрешения на строительство.

Порядок, адрес и время приёма заявок: заявки на участие в аукционе принимаются с 10 часов 00 минут с 10 июня 2020 года до 12 часов 00 минут 13 июля 2020 года по адресу: Архангельская обл., п. Коноша, пр-кт Октябрьский, д.19, каб. 8; ежедневно с 10:00 до 12:00 пн-пт, тел. 8(818-58) 2-35-58.

Дата определения организатором участников аукциона – 13 июля 2020 года по адресу: Архангельская обл., п. Коноша, пр-кт Октябрьский, д.19, каб. № 8 в 15 час. 00 мин.

Дата, время и место проведения аукциона – 15 июля 2020 года в 09:30 часов по адресу: 164010, Архангельская обл., пр. Октябрьский, д.19. Регистрация участников торгов – с 09 часов 30 минут до 9 часов 55 минут в актовом зале.

Задаток для участия в аукционе должен быть перечислен на расчётный счёт организатора: УФК по Архангельской области (администрация МО «Коношское»)

Реквизиты для перечисления задатка:

Адрес: 164010, п. Коноша, Архангельской области, пр-кт Октябрьский, 19 тел.: 2-19-52 (факс 2-19-52)

Электронный адрес: mo.kon@yandex.ru

ИНН – 2912004704

КПП – 291201001

БИК – 041117001

ОКПО – 79068024

ОГРН – 1052918024488

ОКТМО – 11622151

По доходам:

р/счёт в Отделении Архангельск г.Архангельск

40302810640303002095

в УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (Администрация МО «Коношское» лицевой счёт-05 243 004 560)

КБК 00000000000000000000

ОКВЭД – 75.11.3

ОКПО – 79068024

ОКПФ – 74

ППП – 903

Назначение платежа: задаток для участия в аукционе по продаже права на земельный участок от 30 апреля 2020 года по лоту №1, №2, №3.

Окончательный срок поступления задатка на расчётный счёт организатора – до 12:00 час. 13 июля 2020 года.

Задаток вносится единовременным платежом.

Документом, подтверждающим поступление задатка на счёт, является выписка с этого счёта.

Участникам аукциона, не признанным победителями, задатки подлежат возврату в течение 3-х дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

Приложение:

1. Проект договора аренды земельного участка;
2. Форма заявки с приложением описи.

ДОГОВОР АРЕНДЫ №
находящегося в государственной собственности земельного участка,
заключаемого по результатам торгов

п.Коноша _____ 2020 года

Муниципальное образование «Коношское», в лице _____, действующего на основании Устава муниципального образования «Коношское», Устав муниципального образования «Коношское» зарегистрирован Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Северо-Западному федеральному округу 05 июня 2014 года государственный регистрационный № RU 295131012014001, утверждён решением сессии Муниципального Совета 15 мая 2014 года № 53, в дальнейшем «Арендодатель», и _____ именуемый в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, в дальнейшем вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. «Арендодатель» передаёт за плату во временное владение и пользование, а «Арендатор» принимает земельный участок: площадью _____ с кадастровым номером 29:06: _____, местоположение: **Архангельская область, Коношский район, _____**, категория земель: _____, разрешённое использование: _____ (далее – Участок).

Ограничения _____

Обременения _____

1.2. Настоящий Договор заключён на основании протокола от «__» ____ 2020 года № __ о результатах аукциона (открытого по форме подачи предложений по цене) по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, находящегося в государственной собственности.

1.3. Передача «Арендатору» Участка в аренду не влечёт перехода права собственности на него.

2. Срок действия Договора

2.1. Настоящий Договор заключается на _____ с момента подписания договора и акта приема - передачи.

2.2. Окончание срока действия Договора не влечёт прекращения неисполненных обязательств Сторонами по Договору.

3. Государственная регистрация договора

3.1. Договор подлежит обязательной государственной регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

4. Передача Участка в пользование Арендатору

4.1. Договор одновременно является документом о передаче Участка «Арендатору».

5. Размер и порядок внесения арендной платы за землю

5.1. Годовой размер арендной платы за Участок определён в соответствии с протоколом от «__» ____ 2018 года № __ о _____ и составляет _____ (_____) руб. ____ коп.

5.2. Порядок оплаты: Арендная плата вносится ежеквартально равными частями не позднее 15 числа месяца, следующего за кварталом, а за 4-й квартал – не позднее 25 декабря текущего года.

5.3. Банковские реквизиты: Получатель: УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (Администрация МО «Коношское» л/счёт 04243004560) р/счёт № 40101810500000010003 в Отделении Архангельска гор. Архангельск, БИК041117001, ИНН 2912004704, КПП 291201001, ОКТМО 11622151, КБК 903 111 05013 13 0000 120.

5.4. Сроки внесения, расчётный счёт и соответствующие реквизиты для внесения арендной платы могут быть изменены «Арендодателем» в одностороннем порядке при изменении нормативных правовых актов Российской Федерации, Архангельской области, определяющих исчисление размера арендной платы, порядок и условия её внесения. Подписание дополнительного соглашения в данном случае не требуется.

5.5. Неиспользование Арендатором Участка не может служить основанием для отказа в уплате арендной платы.

6. Права и обязанности Сторон

6.1. «Арендодатель» имеет право:

6.1.1. Беспрепятственно проходить на Участок с целью его осмотра на предмет соблюдения «Арендато-

ром» условий Договора по использованию Участка, предварительно уведомив об этом «Арендатора».

6.1.2. Производить на Участке необходимые землеустроительные, топографические и прочие работы в собственных интересах, не ущемляющие права «Арендатора».

6.1.3. Требовать от «Арендатора» устранения нарушений, связанных с использованием Участка не по целевому назначению, а также прекращения применения способов использования Участка, приводящих к его порче.

6.1.4. На возмещение убытков, причинённых ухудшением качества Участка в результате хозяйственной деятельности «Арендатора», а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

6.1.5. Требовать досрочного расторжения Договора при использовании Участка не по целевому назначению, а также при использовании способами, приводящими к его порче, при невнесении арендной платы более чем за 6 месяцев и нарушении других условий Договора.

6.1.6. Обращаться в суд с иском к «Арендатору» в случае нарушения последних условий Договора, в том числе и по взысканию задолженности по арендной плате, а также неустойки за её неуплату либо несвоевременную уплату.

6.1.7. Вносить в Договор необходимые изменения и уточнения относительно изменения сроков внесения арендной платы, расчётного счета и соответствующих реквизитов для внесения арендной платы (в том числе указание на её получателя) в случае изменения действующего законодательства.

6.2. «Арендодатель» обязан:

6.2.1. Предоставить в аренду Участок в состоянии, соответствующем его назначению, условиям Договора;

6.2.2. Выполнять в полном объёме все условия настоящего Договора.

6.2.3. Не вмешиваться в деятельность «Арендатора», связанную с использованием Участка, если она не противоречит действующему законодательству и условиям Договора.

6.2.4. Предупредить «Арендатора» о правах третьих лиц на сдаваемый в аренду Участок (сервитут, право залога и т.п.).

6.3. «Арендатор» имеет право:

6.3.1. После согласования с «Арендодателем» проводить за свой счёт мелиоративные и иные мероприятия, направленные на улучшение состояния Участка.

6.3.2. На возобновление Договора по истечении срока его действия в установленном законодательством порядке, на согласованных Сторонами условиях по письменному заявлению, направленному «Арендодателю», не позднее, чем за 1 (один) месяц до истечения срока действия Договора.

6.3.3. Передавать свои права и обязанности по Договору третьему лицу, а также отдавать арендные права Участка в залог и вносить их в качестве вклада в уставный капитал хозяйственных товариществ или обществ либо паевого взноса в производственный кооператив в пределах срока Договора с согласия «Арендодателя».

6.4. «Арендатор» обязан:

6.4.1. Использовать полученный в аренду Участок в соответствии с его разрешённым использованием, а также способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту.

6.4.2. Незамедлительно извещать «Арендодателя» и соответствующие государственные органы о всякой аварии или ином событии, нанёсшем или грозящем нанести Участку, а также близлежащим земельным участкам ущерб, и своевременно принимать все необходимые меры по устранению последствий аварии, предотвращению угрозы повреждения или уничтожения, а также против дальнейшего разрушения или повреждения Участка.

6.4.3. Не нарушать права других землепользователей.

6.4.4. Обеспечить на предоставленном Участке надлежащее санитарное и противопожарное содержание и безвозмездное проведение работ по благоустройству земельного участка.

6.4.5. Не допускать установки временных сооружений без согласования.

6.5. Обязанности «Арендатора», перечисленные в подпункте 6.4. пункта 6 являются существенными условиями договора.

7. Дополнительные условия для «Арендатора»

7.1. Выполнить условия согласующих организаций, указанные в согласованиях.

7.2. При подписании настоящего договора Арендатору переданы все относящиеся к Участку документы (кадастровый паспорт на Участок).

8. Ответственность Сторон

8.1. В случае неуплаты (несвоевременной уплаты) арендной платы в установленный Договором срок Арендатору начисляются пени в размере 1/300 ставки рефинансирования Центрального Банка России за каждый день просрочки платежа.

8.2. В случае образования просроченной задолженности «Арендатора» по арендной плате на срок более 3 месяцев Договор подлежит досрочному расторжению по требованию «Арендодателя» в соответствии со ст. 619 Гражданского кодекса РФ.

8.3. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, вытекающих из Договора, виновная сторона обязана возместить причинённые другой стороне убытки.

8.4. «Арендатор» несёт ответственность перед «Арендодателем», в том числе и в случае расторжения Договора, за вред, причинённый «Арендодателю» повреждением Участка непосредственно «Арендато-

ром» или же третьими лицами. Указанная ответственность не возникает в случае, если «Арендатор» докажет, что указанный вред был причинён «Арендодателю» в силу обстоятельств непреодолимой силы либо виновными действиями самого «Арендодателя».

8.5. В случае нарушения иных условий Договора Стороны несут ответственность в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

8.6. Обязанности «Арендатора», перечисленные в подпункте 6.4, пункта 6 являются существенными условиями договора.

8.7. Споры, возникающие при реализации настоящего Договора, разрешаются в установленном законом порядке по ведомственности и подсудности.

9. Переход прав и обязанностей по договору, изменение и прекращение договора

9.1. Прекращение хозяйственной деятельности «Арендатора» не является основанием для изменения или расторжения Договора.

9.2. Все изменения и дополнения к Договору действительны, если они совершены в письменной форме, подписаны уполномоченными лицами обеих Сторон и зарегистрированы в установленном законом порядке.

9.3. Договор может быть расторгнут по основаниям и в порядке, установленном действующим законодательством.

9.4. В случае расторжения договора «Арендатор» передаёт «Арендодателю» Участок по акту в 10-дневный срок с момента расторжения.

9.5. В случае несвоевременного освобождения Участка при расторжении договора «Арендатор» оплачивает фактическое пользование земельным участком, а также проценты в соответствии со ст. 395 Гражданского кодекса Российской Федерации.

10. Особые условия договора

10.1. Стороны обязаны извещать друг друга об изменении своих реквизитов не позднее 10 дней со дня их изменения.

10.2. Договор составлен в трёх экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых: 1 экз. – у «Арендодателя»; 1 экз. – у «Арендатора»; 1 экз. – в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

Юридические адреса, реквизиты и подписи Сторон

«Арендодатель» _____ м.п.

«Арендатор» _____ м.п.

АКТ ПРИЕМА - ПЕРЕДАЧИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

пос. Коноша Архангельской обл.

от «___» _____ 201__ года

Настоящий акт совершён во исполнение Договора аренды земельного участка, находящегося в государственной собственности № от «___» _____ 201__ года, и свидетельствует о следующем:

1. Муниципальное образование «Коношское», в лице _____, действующего на основании Устава муниципального образования «Коношское», устав утверждён решением сессии Муниципального Совета МО «Коношское» 15 мая 2014 года № 53, именуемое в дальнейшем «Арендодатель», передаёт, а

_____, именуемое (ый; ая) в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, принимает в аренду земельный участок с кадастровым номером 29:06:_____, площадью _____ кв.м., расположенного по адресу: обл. Архангельская, р-н Коношский, _____, категория земель: _____, разрешённое использование: _____, Обременения _____.

Земельный участок свободен от имущественных прав и претензий третьих лиц, на условиях, предусмотренных указанным Договором.

2. Земельный участок «Арендатором» осмотрен, претензий по состоянию земельного участка на момент подписания акта не имеется.

3. Настоящий акт составлен в трёх экземплярах, по одному для каждой из «Сторон».

Юридические адреса, реквизиты и подписи Сторон

«Арендодатель» _____ м.п.

«Арендатор» _____ м.п.

Форма заявки

Организатору
Администрации МО «Коношское**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ
по продаже права на заключение
договора аренды земельного участка**

п. Коноша

« ____ » _____ 2020 г.

Заявитель _____

(полное наименование юридического лица, ИНН, подающего заявку)

(Ф.И.О. и паспортные данные физического лица, подающего заявку)

в лице _____

(Ф.И.О., должность)

действующего на основании _____

зарегистрирован по адресу: _____

фактически проживаю по адресу: _____

(в случае если адреса регистрации и фактического проживания совпадают, строку не заполнять)

ИНН: _____;

Контактный телефон: _____;

Реквизиты документа, удостоверяющего личность представителя: _____

(наименование документа, серия, номер, кем, когда выдан)

Принимая решение об участии в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка:

Лот № _____ кадастровый номер – 29:06: _____.

изучил представленную Организатором аукциона информацию по вышеуказанному объекту.

1. Прошу принять заявку и прилагаемые документы для участия в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка с кадастровым номером 29:06: _____ Лот № _____.

2. В случае признания Победителем аукциона принимаю на себя обязательство в срок не позднее 30 дней со дня подписания протокола о результатах аукциона оплатить стоимость права на заключение договора аренды земельного участка сроком на три года, согласно протоколу о результатах аукциона.

3. В случае признания Победителем аукциона и моего отказа (уклонения) от подписания протокола о результатах аукциона или от подписания (заключения) договора аренды земельного участка сроком на три года, либо невнесения в установленный срок оплаты стоимости права на заключение договора аренды земельного участка я согласен с тем, что сумма внесенного задатка возврату не подлежит по основаниям, установленным в части 2 статьи 381, статье 416 Гражданского кодекса Российской Федерации.

4. В случае отзыва мной настоящей заявки или недопущения к участию в аукционе по основаниям, указанным в пункте 8 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации или если организатор откажется от проведения аукциона, а также в случае, если я буду участвовать в аукционе, но не буду победителем, прошу произвести возврат задатка по следующим реквизитам:

Наименование банка _____

Расчетный счет _____

ИНН _____

БИК _____

Кор/счет банка _____

Счет банка _____

Лицевой счет _____

Адрес и банковские реквизиты* Заявителя: _____

Приложение (опись представленных документов):

1. _____

2. _____

Подпись Заявителя (его полномочного представителя)

_____ / _____ /

р/с М.П. « ____ » _____ 2020 г.

Заявка на участие в открытом аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка с

кадастровым номером 29:06: _____ по лоту № _____ принята уполномоченным лицом

организатора аукциона в час. _____ мин. « ____ » _____ 2020 г. за № _____

Подпись уполномоченного лица Организатора аукциона

_____ / _____ /

* в случае если банковские реквизиты претендента те же, что и указанные выше для возврата задатка, в данной графе банковские реквизиты указывать не требуется.

АДМИНИСТРАЦИЯ МО "КОНОШСКОЕ" ПРИНИМАЕТ ЗАЯВЛЕНИЯ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ В АРЕНДУ ДЛЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА СЛЕДУЮЩИХ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

1. Земельный участок в кадастровом квартале 29:06:100701, площадью 600 м², местоположение: Архангельская область, Коношский район, дер. Паунинская, земельный участок 26 в аренду для индивидуального жилищного строительства, категория земель – земли населенных пунктов.

2. Земельный участок в кадастровом квартале 29:06:120110, площадью 1000 м², местоположение: Архангельская область, Коношский район, пос. Коноша, ул. Волошская, земельный участок 43 в аренду для индивидуального жилищного строительства, категория земель – земли населенных пунктов.

3. Земельный участок в кадастровом квартале 29:06:120110, площадью 1000 м², местоположение: Архангельская область, Коношский район, пос. Коноша, ул. Волошская, земельный участок 45 в аренду для индивидуального жилищного строительства, категория земель – земли населенных пунктов.

4. Земельный участок в кадастровом квартале 29:06:120110, площадью 1500 м², местоположение: Архангельская область, Коношский район, пос. Коноша, ул. Волошская, земельный участок 49 в аренду для индивидуального жилищного строительства, категория земель – земли населенных пунктов.

5. Земельный участок с кадастровым номером 29:06:120105:538, площадью 688 м², местоположение: Архангельская область, Коношский район, пос. Коноша, ул. Западная, земельный участок 7а в аренду для ведения личного подсобного хозяйства, категория земель – земли населенных пунктов.

6. Земельный участок с кадастровым номером 29:06:120121:70, площадью 800 м², местоположение: Архангельская область, Коношский район, пос. Коноша, ул. Речная, земельный участок 23 в аренду для индивидуального жилищного строительства, категория земель – земли населенных пунктов.

7. Земельный участок с кадастровым номером 29:06:120101:146 площадью 1500 м², местоположение: Архангельская область, Коношский район, дер. Верхняя, земельный участок 1а в аренду для индивидуального жилищного строительства, категория земель – земли населенных пунктов.

Ознакомится со схемой расположения земельного участка можно по адресу: п. Коноша, пр-кт Октябрьский, 19, каб.2; день и время приёма граждан: пн-чт с 10:00 до 15:00 перерыв 12:00 до 13:00.

Заявления подаются на бланке установленного образца лично или представителем заявителя при наличии нотариально заверенной доверенности. Заявления о предоставлении земельных участков в аренду принимаются в течении 30 дней со дня размещения данного извещения в официальных источниках по адресу: п. Коноша, пр. Октябрьский, 19, каб. 8; день и время приёма граждан: пн-чт с 10:00 до 15:00 перерыв 12:00 до 13:00.

Согласовано:
первый зам. главы администрации
МО «Коношское»
А. Н. Денисов