***Ежегодный отчет главы администрации***

***муниципального образования «Коношское» о результатах работы администрации***

***МО «Коношское» (за 2018 год)***

Работа администрации МО «Коношское» за рассматриваемый период строилась, исходя из необходимости исполнения полномочий поселения, определенных ст.14 ФЗ РФ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с Уставом МО «Коношское», утвержденными планами социально-экономического развития муниципального образования на 2018 г.

**Вопросы управления:**

1. За рассматриваемый период в администрацию поселения поступило 1053 письменных заявлений от жителей и 3586 письменных обращения от предприятий и организаций. По всем заявлениям, ходатайствам, обращениям даны письменные ответы.

2. За рассматриваемый период главой поселения издано 1033 распоряжений по основной деятельности, распоряжений по кадрам-342, по личному составу- 22, 46 постановлений.

3. Прошли курсы повышения квалификации – 6 работников.

**Архитектура, градостроительство и земельные отношения**

Выдача ордеров на производство земляных работ (за 2018 год выдано 14 разрешений на производство земляных работ (за 2017 г. 30 разрешений на производство земляных работ).

-Рассмотрение документов и представленных проектов на ведение земляных работ, подготовка листа согласования;

-Выезд на участок, обследование территории;

-Выдача ордера;

-Приемка – сдача ордера на производство земляных работ;

-Прием исполнительной документации.

1. Предоставление земельных участков для осуществления строительства на территории МО «Коношское».

(выбор земельных участков под многоквартирные и индивидуальные жилые дома, подготовлены материалы под строительство более 95 объектов, в т.ч. 56 индивидуальных жилых домов; 1 договоров с ИП (предпринимателями); 26 соглашений о расторжении договора аренды; 12 предоставленных земельных участков с аукциона) за 2018 год 110 заключено договоров

-Определение участков.

-Выезд на участок.

-Подготовка схем расположения земельных участков, с учетом ПЗЗ, градостроительного зонирования, ограничений: красных линий, санитарных и охранных зон, публичных сервитутов.

3. Договора аренды земельных участков, находящихся в государственной собственности (земельные участки, предоставленные на 11 месяцев для огородничества, заключено 27 договоров аренды).

-Определение участков;

-Выезд на участок;

-Подготовка схем расположения земельных участков, с учётом ПЗЗ, градостроительного зонирования, ограничений: красных линий, санитарных и охранных зон, публичных сервитутов.

4. Договора купли-продажи, находящегося в государственной собственности земельного участка.

(земельные участки, переходящие в собственность арендатору (заключено 31 договоров купли-продажи земельных участков)).

-Рассмотрение правоустанавливающих документов на земельный участок;

-Подготовка документов.

4/1. Занесение начислений арендаторов, собственников земельных участков в базу ГИС ГНП, выписки квитанций.

5. Выдача разрешений на строительство (за 2017 г. - 75).

(за 2018 г. выдано 62 разрешения на строительство,

т.ч. 56 на строительство индивидуального жилого дома,

8 разрешений на реконструкцию,

1 разрешение на строительство деревоперерабатывающего цеха,

1 разрешение на строительство здание торгово-административного назначения,

1 разрешение на строительство здания кафе,

1 разрешение на строительство пожарного резервуара,

1 разрешение на реконструкцию здания котельной.

3 разрешение на строительство сооружение «площадка для складирования пиломатериалов»

-Выезд на участок;

-Рассмотрение правоустанавливающих документов на земельный участок;

-Рассмотрение представленной проектной документации,

исходно – разрешительной документации, руководствуясь Градостроительным кодексом РФ, на соответствие с градостроительными регламентами;

-Подготовка документов на выдачу разрешения.

6. Разрешение на ввод объекта в эксплуатацию (за 2017 – 44 объектов).

(за 2018 года введено в эксплуатацию 20 объектов, в том числе

16 индивидуальных жилых домов, общей площадью 1325,21 кв.м.,

1 разрешение на ввод здания для размещения торгово-складских помещений, общей площадью 1222,50 кв.м.,

1 разрешение на ввод деревоперерабатывающий цех, общей площадью 79,10 куб.м.,

1 разрешение на ввод административного здания - 860,30 кв.м.,

1 разрешение на ввод здания торгово-административного назначения, общей площадью 708 кв.м.,

-Сбор и рассмотрение представленной проектной и исполнительной документации;

-Выезд и осмотр представленного к сдаче строительства;

-Участие в комиссии по приемке объекта, подготовка документов по приемке;

-Оформление разрешения на ввод объекта в эксплуатацию.

7. Разрешение на строительство хозяйственных построек: бань, хлевов, гаражей, в т.ч. и на своём земельном участке.

-Выезд на участок;

-Подготовка и согласование схем размещения хоз. построек.

8.Разработка и выдача Градостроительных планов земельных участков (за 2018 год выдано 30 градостроительных планов земельных участков)

-Сбор исходных материалов;

-Подготовка чертежа градостроительного плана земельного участка.

9.Рассмотрение и согласование исходно – разрешительной

документации.

10. Подготовка актов освидетельствования выполненных работ по индивидуальному жилищному строительству (за 2018 год выдано 3 актов освидетельствования проведения основных работ по строительству объектов индивидуального жилищного строительства) (за 2017 г. – 10 актов)

11. Участие в комиссии по признанию жилых помещений

непригодными для проживания.

-Выезд и обследование объекта;

12. Работа с населением по жалобам.

-Приём заявлений;

-Выезд на место;

-Рассмотрение представленных документов;

-Составление актов обследования и заключения по жалобе;

-Направление Претензий Застройщику, если жалоба от граждан поступила по новому строительству.

13. Благоустройство

Разработка планов благоустройства.

Обследование участков с выездом на участок.

Согласование размещения: (контейнерных площадок для сбора твердых бытовых отходов, подготовка схем размещения контейнерных площадок); малых архитектурных форм.

14. Присвоение адресов объектам недвижимости, земельным участкам и объектам предполагаемого строительства (за 2018 год присвоено более 268 адресов объектам недвижимости)

Разработан административный регламент предоставления муниципальной услуги «Присвоения, изменения или аннулировании адресов на территории муниципального образования «Коношское», которыми регламентируется порядок присвоения адресов

Прием и рассмотрение представленных документов.

Выезд на участок.

Определение адреса строения в существующей застройке.

Подготовка распоряжения о присвоении адреса.

Ведение дежурных планов по присвоению адресов.

Инвентаризация ФИАС

15. Подготовка распоряжений, постановлений

На текущий период подготовлено около 519 распоряжений, в т.ч. постановлений:

- о переводе нежилого помещения в жилое;

- о присвоении адреса объекту недвижимости;

- об изменении вида разрешённого использования земельного участка;

- о предоставлении земельных участков для ИЖС и т.п.;

- о предоставлении земельного участка в общую долевую собственность бесплатно(многодетным);

- об утверждении схем земельного участка;

- о согласовании возможности строительства хозяйственных строений;

- об изменении наименования объекта недвижимости;

- о назначении комиссии по приёмке в эксплуатацию;

- о назначении комиссии по обследованию многоквартирных жилых домов;

- об утверждении административных регламентов.

16. Согласование границ участков при межевании земельных участков.

Рассмотрение представляемой документации.

Нанесение красных линий и ограничений.

17. Ведение дежурных планов по строительству и инженерным сетям.

Нанесение объектов и инженерных сетей на графические материалы.

18. Рассмотрение заявлений о переводе нежилого (жилого) помещения в жилое (нежилое) (за 2018 год 3 обращения).

- рассмотрение возможности перевода,

- рассмотрение правоустанавливающих документов,

- согласование проектной документации,

- подготовка уведомления о переводе (отказе в переводе).

19. Рассмотрение заявлений о переустройстве, перепланировке помещений (за 2018 год 13 обращений).

- рассмотрение возможности перепланировки,

- рассмотрение правоустанавливающих документов,

- согласование проектной документации,

- подготовка решения о перепланировке помещения.

- подготовка акта о завершении переустройства, перепланировки помещения с обследованием объекта.

20. Подготовка и выдача дубликатов свидетельств и постановлений на право собственности на земельные участки, расположенные на территории МО «Коношское».

-принятие заявлений,

-рассмотрение правоустанавливающих документов;

-подготовка и выдача дубликатов

21. Подготовка распоряжений об изменении разрешенного использования земельного участка, подготовлено распоряжений 45шт.:

-прием заявлений;

-рассмотрение правоустанавливающих документов;

-подготовка распоряжения с учетом градостроительного зонирования

22. Предоставление информации

- о владельцах земельных участков в Межрайонную ИФНС России № 5 по Архангельской области и Ненецкому автономному округу,

- предоставление сведений для идентификации объектов в Управление Росреестра по Архангельской области и Ненецкому автономному округу

- предоставление сведений по земельным участкам и объектам недвижимости в Филиал ФГБУ «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Архангельской области и Ненецкому автономному округу, г. Архангельск.

- предоставление информации о ходе реализации адресной программы Архангельской области «Переселение граждан из ветхого аварийного жилья на 2013-2017гг.»

23. Ведение архивной базы по собственникам земельных участков

(в работу специалистов в сфере архитектуры и градостроительства, земельных отношений поступило - 1309 заявления за 2018 год) (за 2017 год 1502)

Кроме того, согласно Федерального закона от 28 декабря 2014 года № 44Э-ФЗ «О федеральной информационной адресной системе и о внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,

Постановления Правительства РФ от 29 апреля 2014 года № 383 «Об определении федерального органа исполнительной власти, осуществляющего нормативно-правовое регулирование в области отношений, возникающих в связи с ведением государственного адресного реестра, эксплуатацией федеральной информационной адресной системы и использованием содержащихся в государственном адресном реестре сведений об адресах, а также оператора федеральной информационной адресной системы» Органам местного самоуправления необходимо

- проверять достоверность, полноту и актуальность содержащихся в адресном реестре сведений;

- разместить ранее не размещенные в государственном адресном реестре сведения об адресах;

- при необходимости внести изменения в указанные сведения;

- разместить ранее не размещенные в государственном адресном реестре сведения;

24. Подготовка нормативно-правовых актов в соответствии с действующим законодательством РФ, согласно распоряжения Правительства РФ от 31.01.2017 № 147-р утверждение целевой модели, в т.ч. исполнения органами местного самоуправления Архангельской области поручения Заместителя председателя Правительства РФ Д.Н. Козака от 28.07.2016 г. № ДК-П9-452 (по внедрению «Целевой модели» администрацией поселения).

25. Мониторинг, разработка и утверждение административных регламентов по упрощению предоставления муниципальных услуг и стандарта предоставления муниципальных услуг, включая сроки и последовательность административных процедур и административных действий при предоставлении муниципальной услуги (в течении года)

26. Обработка межведомственных запросов - 56 запросов за 2018 год

27. Выполнения мероприятий по избавлению от «визуального мусора» и созданию привлекательного облика муниципального образования «Коношское»

-График осмотра;

-Выезд на место;

-Рассмотрение представленных документов;

-Составление актов обследования и фотоотчетов;

-Направление претензий или уведомлений о не соответствии Правилам благоустройства МО «Коношское» арендатору, собственнику вывесок, рекламных конструкций и т.п.;

-повторное обследование и снятие с контроля.

28. Предоставление муниципальных услуг через Региональный портал Архангельской области (госуслуги29.ру) (за 2018 год предоставлено 108 услуг)

**Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельным ресурсам**

В 2018 году поступило и даны ответы на 24 заявления от граждан, 156 писем от организаций. Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами предоставляет ежемесячные, ежеквартальные отчеты в АМО «Коношский муниципальный район», пенсионный фонд, налоговую инспекцию, фонд социального страхования, фонд капитального ремонта, государственную жилищную инспекцию и другие организации.

Подготовлены и размещены 56 (пятьдесят шесть) заказов по Федеральному закону № 44-ФЗ от 05.04.2013 года «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственный и муниципальных нужд», в том числе 16 – договоров с единственным поставщиком (электроэнергия 7 договоров, теплоснабжение – 3 договора, водоснабжение, водоотведение – 4 договора, телефонная связь и интернет – 2 договора); 25 – электронных аукционов, из них 3 не состоялись (отсутствие поданных заявок участниками), запросов котировок – 15; заключено контрактов до 100 тысяч на общую сумму 2 млн. рублей. Объём проведенных закупок за 2018 год в сравнении с 2017 годом увеличился в 1,5 раза.

Подготовлены и проведены процедуры аукционов по заключению договоров аренды муниципального имущества. Заключено 11 (одиннадцать) договоров аренды муниципального имущества в здании администрации МО «Коношское», расположенном по адресу: п. Коноша, пр. Октябрьский, д. 19 на 1 этаже и в здании центральной Бани, расположенной по адресу: п. Коноша, ул. Речная, д. 15 (ИП Зебрева Н.В., ИП Вахрамеева Л.Ф., ИП Хрусталева Е.В., ИП Царук А.Я., ИП Бондаренко Н.А., ИП Дараган О.В., ООО МКК «АвтоЗаймСевер», ООО «Кровельный центр «Легион», ИП Базаев М.М., ИП Герасимовская И.С., ИП Черепанов О.В.), один из них расторгнут – Юрчук О.А.

Проведено 2 открытых конкурса по отбору УК. Оба не состоялись (один - отсутствие поданных заявок участниками, второй – отмена решения комиссии контролируемым органом).

Оформлен переход права по договору аренды муниципального имущества на земельный участок, расположенный по адресу: п. Коноша, ул. Заводская, 14.

Выдано выписок на приватизацию 89 штук, из них 73 жилых помещения приватизированы (3 563,50 кв.м общей площади).

Принято и занесено в реестр муниципального имущества администрации МО «Коношское» одно жилое помещение, расположенное по адресу: п. Коноша, ул. Красноармейская, 8а, кв. 1 общей площадью 59,9 кв.м.

Приобретено уличное спортивное оборудование в количестве 9 штук, которое установлено на площади по адресу: п. Коноша, ул. Пионерская,6; устройство бетонированной площадки с тренажерами на детской площадке «Сквер Будущего».

Проведена претензионная работа по взысканию задолженности по договору аренды земельного участка, принадлежащего МО «Коношское» на общую сумму 46 400,64 руб. Задолженность взыскивается через судебных приставов.

Проведена работа по списанию безнадёжной задолженности ООО «Сельский строитель» на сумму 109698,61 руб.

Принято участие в 48 собраниях собственников жилых помещений, в том числе в очной форме на 10 собраниях.

**Жилищные вопросы**

За отчетный период 16-ти семьям предоставлены жилые помещения из них:

* 4 – по договорам социального найма (210 кв.м) во исполнении решения Коношского районного суда;
* 1- по договору социального найма (47 кв.м);
* 5- переведены из специализированного жилищного фонда в жилищный фонд МО «Коношское» по договору социального найма (206 кв.м.);
* 1- по договору специализированного жилищного фонда в МО «Коношское» (30 кв.м.);
* 5- по договору краткосрочного найма маневренного фонда в МО «Коношское».

2.Принято на учет в качестве нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам социального найма – 6 семей;

3. Отказано в постановке на учет в список граждан, нуждающихся в жилых помещениях по договорам социального найма (общая очередь) - 3 семьям.

4.Снято с учета в качестве нуждающихся в жилых помещениях в МО «Коношское» – 58 чел.;

5.Проведена перерегистрация граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях – 36 семей;

6.Состоят на учете в списке граждан, нуждающихся в жилых помещениях по договорам социального найма (общая очередь) – 246 семей;

7.Состоят на учете в списке граждан имеющих право на внеочередное предоставление жилых помещений - 14 семей;

8.Признаны нуждающимися в улучшении жилищных условий для участия в ФЦП «Жилище» на 2015-2020г.г. без постановки на учет в МО «Коношское» - 1 семья;

9. Признаны нуждающимися в улучшении жилищных условий для участия в ФЦП «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014-2017 годы и на период до 2020 года» без постановки на учет в МО «Коношское» - 1 семья;

10.Осуществлен контроль за сохранностью и использованием специализированного жилищного фонда в МО «Коношское»;

11.Осуществлен контроль за сохранностью 39-ти пустующих жилых помещений, которые приобретены в рамках реализации программы «Переселение граждан из аварийного жилого фонда» на 2013-2018гг.;

12. Заключено 7 договоров социального найма на жилые помещения в МО «Коношское»;

13. Внесены изменения в договора социального найма жилых помещений в МО «Коношское», оформлено 31 дополнительное соглашение;

14. Перезаключено с гражданами 17 договоров социального найма жилых помещений в МО «Коношское»;

15.Расторгнуто 4 договора социального найма жилых помещений в МО «Коношское»;

16.Проведена проверка по 30 запросам УФСИН России по Архангельской области о возможности проживания граждан после освобождения, отбывающих наказание;

17.Рассмотрено 4 заявления о временной регистрации граждан в жилых помещениях по договору социального найма;

18.Сделано 16 запросов по заявлениям граждан, в МФЦ о наличии либо об отсутствии жилых помещений на праве собственности;

19. Даны ответы по запросам организаций, предприятий и обращениям граждан:

* отделу судебных приставов - 20;
* по обращениям граждан – 59;
* организациям и предприятиям – 76.

**Информация о работе жилищной комиссии администрации МО «Коношское» за 2018 год.**

Работа жилищной комиссии администрации МО «Коношское» строится в соответствии с действующим жилищным законодательством. Состав ЖК утвержден распоряжением администрации муниципального образования «Коношское» в количестве 8 человек. На заседаниях ЖК в течение года рассматривались следующие вопросы:

* о предоставлении жилых помещений по договорам социального найма гражданам, признанным нуждающимися в установленном законом порядке;

* о принятии на учет малоимущих граждан в качестве нуждающихся во внеочередном предоставлении жилого помещения, предоставляемом по договору социального найма в МО «Коношское» с последующим включением в список вне очередников; (согласно перечню тяжелых форм хронических заболеваний, при которых невозможно совместное проживание граждан в одной квартире; жилое помещение полностью уничтожено огнем).
* о принятии на учет малоимущих граждан, в качестве нуждающихся в предоставлении жилого помещения по договору социального найма в МО «Коношское» с последующим включением в список общей очереди;
* о снятии с учета граждан, в качестве нуждающихся в предоставлении жилого помещения по договору социального найма в МО «Коношское» и другие жилищные вопросы.

В 2018 году проведено 13 заседаний жилищной комиссии.

**Жилищно - коммунальное хозяйство**

За 2018 год предоставлено 19 видов отчетов по отделу и 9 видов по реализации муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на территории МО «Коношское» (в 2017 году 18 видов по отделу) в количестве 670 штук (в 2017 году 429), а именно:

- 8 видов годовых отчетов (всего 8)

- 2 вида полугодовых отчетов (всего 4)

- 6 вида ежеквартальных отчетов (всего 24)

- 7 видов ежемесячных отчетов (всего 84)

- 7 вида еженедельных отчетов (всего 336)

- 1 ежедневный отчет (всего 214).

Во исполнение Федерального закона от 21.07.2014 года № 209-ФЗ «О государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства», администрация МО «Коношское» в течение 2018 года произведено занесение данных, по жилому фонду, расположенному на территории поселения, в систему ГИС ЖКХ в соответствии с поступающими данными и актуализацией жилого фонда:

- индивидуальных домов – 17

- многоквартирных домов – 2.

Участие в национальном проекте «ЖКХ и Городская среда», реализация муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на территории МО «Коношское», благоустройство 2-х дворовых и 1-ой общественной территории:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Федеральный, областной и местный бюджет | обществен. территория (Сквер памяти павшим воинам в годы ВОВ п. Коноша) | дворовые территории (1 двор полностью, 2-двор частично) |
| ИТОГО | **3896,433** | **2883,701** | **1012,732** |

В результате совместной работы с управляющими компаниями и НО «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов на территории Архангельской области», за 2018 год на территории поселения, отремонтировано 7 домов с 3 видами работ:

- п. Коноша, ул. Октябрьский 114 – хвс, гвс, теплоснабжение;

- п. Коноша, пр. октябрьский 117а –во, хвс, гвс;

- п. Коноша, пр. Октябрьский, д. 75 –хвс;

- п. Коноша, пр. Октябрьский, д.93 – хвс, гвс;

- п. Коноша, ул. Советская, 96 – хвс, гвс;

- п. Коноша, пр. Октябрьский, д. 15 – электроснабжение

- п. Коноша, ул. Речная, д. 4 – электроснабжение

Подготовлены дефектные ведомости на проведение капитального ремонта многоквартирных домов на 2019 год.

В процессе подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному зимнему периоду 2018/2019 гг. выданы паспорта готовности:

Теплоснабжающим организациям – 4 из 5

Управляющим компаниям, ТСЖ – 7 из 7

Другие потребители – 49 из 49

На 129 многоквартирных домов.

Систематическое участие в совещаниях, ВКС, обучающих семинарах и курсах повышения квалификации.

За 2018 год  поступило 899 письменных обращений, из них 265 обращений граждан по жилищным и коммунально-бытовым вопросам.

Самыми острыми и многочисленными проблемы в сфере коммунально-бытового обслуживания. Регистрировались обращения граждан о некачественной уборке улиц, тротуаров и внутридомовых территорий. Около 50 % вопросов, обозначенных в обращениях граждан, связаны с ненадлежащей эксплуатацией жилищного фонда, капитальным ремонтом многоквартирных домов, некачественной работой управляющих организаций, выразившейся в некорректности начисления платы за жилищно-коммунальные услуги и плохого качества предоставления коммунальных услуг.

В ходе личного приема и посредством телефонной связи принято 127 заявок на ремонт уличного освещения и установку светильников. За отчетный период установлено светильников – 90 шт., проведена замена ламп – 102 шт.

В отчетный период проведено 2 заседания межведомственной комиссии. На основании актов межведомственной комиссии составленных по результатам обследования принято 6 заключений о выявлении оснований для признания жилых помещений пригодными для проживания, требующими капитального ремонта цокольного перекрытия, фундамента, полов:

- п. Коноша, ул. Советская, д. 9-а;

- п. Коноша, ул. Радужная, д. 20;

- п. Коноша, ул. Советская, д. 85;

- п. Коноша, ул. Советская, д. 87;

- п. Коноша, ул. Приозерная, д. 43;

- п. Коноша, ул. Печерская, д. 18.

В период с 20 апреля по 20 июня 2018 года проведен двухмесячник по благоустройству территорий населенных пунктов муниципального образования «Коношское». Проведены работы по уборке придомовых территорий, ликвидации несанкционированных свалок, субботников на территориях, прилегающих к предприятиям, организациям и частным предпринимателям, косметический ремонт обелиска Славы, стелы Юбилейной, стелы при въезде в п. Коноша, воинского захоронения п. Коноша, обелиска п. Вересово, д. Кремлево, п.Коношеозерский, п.Коноша ул. Мамонова, обеспечение санитарного состояния и благоустройства прилегающих к ним территорий. При обследовании улиц, жителям и организациям п. Коноша предъявлены требования, в количестве 123 штук, на проведение уборки прилегающей территории.

В течение 2018 года выполнены следующие мероприятия:

|  |  |
| --- | --- |
| №  п/п | Мероприятия |
| 1 | Ремонт Обелиска Славы и доски героев. |
| 2 | Содержание и текущий ремонт воинского захоронения |
| 3 | Содержание скверов, детских площадок |
| 4 | Установка дорожных знаков |
| 5 | Содержание общественного туалета |
| 6 | Восстановление профиля дорог общего пользования (подсыпка) |
| 7 | Ямочный ремонт АБП |
| 8 | Уборка территории МО «Коношское» |
| 9 | Засыпка выбоин в АБП |
| 10 | Содержание бань |
| 11 | Ремонт АБП ул. Гагарина, ул. Садовая, ул. Коллективизации, пер. Февральский, ул. Лесная (новый асфальт) |
| 12 | Ремонт АБП пр. Октябрьский до ж/д моста (новый асфальт) |
| 13 | Устройство пешеходных ограждений пр. Октябрьский в сторону ж/д моста |
| 14 | Обработка территории от клеща |
| 15 | Содержание пожарных водоемов |
| 16 | Капитальный ремонт пожарного водоема ул. Молодежная, 18 |
| 17 | Устройство пешеходного деревянного тротуара от ул. Трубной до ул. Вокзальной |
| 18 | Профилировка грунтовых дорог |
| 19 | Разборка аварийных домов |
| 20 | Содержание и ремонт уличного освещения |
| 21 | Монтаж линий наружного освещения |
| 22 | Зимнее содержание тротуаров (очистка от снега, подсыпка противогололедным материалом) |
| 23 | Содержание и обслуживание светофора |
| 24 | Зимнее содержание дорог общего пользования |
| 25 | Устройство и переустройство водопропускных труб на дорогах общего пользования |
| 26 | Дорожная разметка |
| 27 | Содержание кладбищ |
| 28 | Содержание мест полоскания белья |
| 29 | Ликвидация несанкционированных свалок |
| 30 | Скашивание и уборка травы |
| 31 | Вырубка кустов вдоль тротуаров |
| 32 | Установка и демонтаж новогодней ёлки |

**Юридические вопросы**

1. Подготовлено 302 отзыва, возражения, ходатайства, запроса, заявления, жалобы в рамках рассмотрения судебных процессов (в 2017 году было подготовлено 233);
2. Подготовлено и направлено в Коношский районный суд 10 исковых заявления по различным предметам и основаниям, подготовлено и направлено в Арбитражный суд 1 заявления о признании незаконными предписаний и представлений Котрольно – ревизионной инспекции Архангельской области на общую сумму более 15000000 рублей, 2 заявления о признании незаконным предписания и представления Контрольно – ревизионной инспекции Архангельской области на общую сумму более 86000000 рублей, в пользу администрации МО «Коношское» вынесено решение Арбитражным судом более чем на 11000000 рублей;
3. В рамках работы с гражданами, подготовлено 29 заявлений об установлении факта проживания граждан в муниципальном жилье на условиях договора социального найма (реализация адресной Программы Архангельской области «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда» на 2013 – 2017 годы (в 2017 году было подготовлено 47);
4. В рамках работы с гражданами, подготовлено 16 договоров мены (реализация адресной Программы Архангельской области «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда» на 2013 – 2017 годы (в 2017 году было подготовлено 195);
5. В рамках работы с гражданами, подготовлено 143 договора социального найма и более 60 соглашений к договорам социального найма (в 2017 году подготовлено 158);
6. В рамках работы с гражданами, подготовлено 81 договор приватизации муниципального жилья (в 2017 году подготовлено 78);
7. Рассмотрено 97 требований, протестов и представлений прокуратуры Коношского района Архангельской области (в 2017 году 95);
8. В 2018 году свою работу вела административная комиссия. Проведено 9 заседаний, рассмотрено более 106 материалов (в 2017 году рассмотрено более 100 материалов);
9. Проводилась юридическая оценка проектов распоряжений Главы, постановлений Главы, юридическая экспертиза договоров, контрактов, претензионная работа, подготовка муниципальных контрактов и договоров, консультация специалистов администрации по вопросам деятельности, велась работа с нотариусами различных округов; обжалование в судебном порядке решений о наложении штрафов на главу и специалистов администрации МО «Коношское»; участие в подготовке и курировании различного рода проверок как администрации МО «Коношское», так и администрацией МО «Коношское»; работа по обжалованию судебного решения Арбитражного суда в отношении муниципального имущества (апелляция, кассация, жалоба в Верховный суд РФ); работа по принятию на баланс администрации МО «Коношское» бесхозяйного имущества; работа по исполнении решений суда с ОСП по Коношскому району; взаимодействие со Следственным комитетом РФ, Генеральной прокуратурой РФ, ФСБ РФ в рамках гражданских, уголовных дел;
10. В рамках работы с гражданами проводились консультации граждан по жилищным вопросам, трудовым спорам, спорам семейного характера и т.д.;
11. В рамках работы с гражданами, на бесплатной основе для граждан готовились исковые заявления по различным вопросам, договоры купли – продажи, аренды, дарения имущества между физическими лицами;

**Информация паспортного стола администрации МО «Коношское»**

**Отчетный период июль-декабрь 2018 г.**

1. Выдано справок: 4889 шт.

Из них:

С места жительства – 846 шт.

О составе семьи – 987 шт.

Поквартирная карточка (выписка из домовой книги) – 2475 шт.

Для нотариуса – 127 шт.

О совместном проживании – 154 шт.

Архивная справка (форма 9) – 59 шт.

О балансовой принадлежности – 149 шт.

О подсобном хозяйстве – 68 шт.

Выписка из финансово-лицевого счета – 24 шт.

1. Передано документов в Отдел по вопросам миграции ОМВД по описи для дальнейшей регистрации: 363 заявления с приложениями.

Из них:

Регистрация по месту жительства: 142

Регистрация по месту пребывания: 51

Снятие с регистрационного учета: 170

Приложения:

- Для регистрации граждан по месту жительства и по месту пребывания:

1. Заявление о регистрации по месту жительства.
2. Карточка прописки.
3. 2 адресных листка прибытия.
4. Лист статистического учета прибытия.
5. Копии документов собственника или нанимателя заверяются.

Для регистрации граждан необходимо снимать копии документов и заверять их: договор социального найма, выписка из ЕГРН, свидетельство о государственной регистрации права, паспорт, свидетельство о рождении.

- Для снятия граждан с регистрационного учета заполняются документы:

1. Заявление о снятии с регистрационного учета.
2. 2 адресных листка убытия
3. Передано в ОВМ ОМВД карточек регистрации для внесения в них новых паспортных данных: 389 шт.
4. Передано в ОВМ ОМВД архивных копий карточек регистрации и выписок из домовых книг: 493 шт.
5. Выдано копий ордеров населению: 49 шт.
6. Выдано справок организациям по запросам: 64 шт.
7. Список граждан 2002 года рождения для военкомата (1 раз в год): 1 шт.
8. Список прописка- выписка граждан для газового хозяйства: 1 раз в месяц – 6 шт.
9. Список прописка- выписка граждан для ЖКХ: 2 раза в месяц – 12 шт.

**Социальные вопросы**

1. Выдача гражданам документов: справки различных форм, выписки из похозяйственных книг, рекомендации для получения банковских ссуд на личное подсобное хозяйство - подготовлено и выдано 75 документов.
2. Ведение похозяйственных книг по всем сельским населённым пунктам
3. Выписка дров льготным категориям граждан - выписаны дрова **160** гражданам
4. Организация уличных массовых мероприятий: Масленица, Проводы зимы, День Коноши, День железнодорожника, День Победы, Новый год и т.д. Участие в установке и оформлении новогодней ёлки на торговой площади ул. Пионерская
5. Подготовка документов на областной конкурс многодетных семей для награждения дипломом «Признательность» - выдвинута **1** семья, диплом получен семьей Плаховых
6. Подготовка и размещение памяток по противопожарной безопасности в сельских населённых пунктах на общедоступных местах.
7. Работа по организации пассажирских перевозок (постоянный и дополнительный рейс) до д. Чублак и дачного поселка Бобровка.
8. Выдача талонов на проезд в общественном транспорте льготной категории граждан
9. В 2018 году было проведено **15** рейдов в социально-опасные семьи, а так же семьи находящиеся на особом внимании государства и общества. Велась работа по составлению планов индивидуальных профилактических работ с семьями этих категорий. Продолжалось ведение базы данных о несовершеннолетних и семьях, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа.
10. Участие в районном семинаре - практикуме «Раннее выявление семейного неблагополучия и организация дальнейшего сопровождения семьи»
11. В 2018 году поступали материалы на рассмотрение общественной комиссии по делам несовершеннолетних в количестве **5** штук.

Два дела, из которых были вынесены на рассмотрение комиссии ПДН, а по **3** другим делам проводилась индивидуальная работа с личным посещением специалиста администрации на дом к субъекту тревожной информации.

1. Оказание помощи и содействие в работе женсовета МО «Коношское» :

В 2018 году по инициативе женщин был открыт благотворительный пункт, «ИЗ РУК В РУКИ» в котором, один раз в неделю членами женсовета ведется прием и выдача вещей (одежды, обуви, головных уборов и прочего) всем нуждающимся.

Советом женщин МО «Коношское», совместно администрацией МО «Коношское» организована и проведена благотворительная акция «Поможем детям вместе!»(проведена выставка-ярмарка, концерт, расставлены емкости в торговых точках поселка Коноша)

На собранные в ходе акции денежные средства закуплены кондитерские изделия и сформированы Новогодние подарки детям, проживающим на территории муниципального образования «Коношское» из малоимущих семей, в количестве **82** штуки

Проведена работа по оказанию адресной благотворительной помощи **7** семьям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации.

Проведена благотворительная акция «Помоги собрать ребёнка в школу!». Сформированы наборы школьных принадлежностей, которые были вручены **32** школьникам из малоимущих семей.

1. Подготовлены материалы на семью Кириных для участия в районном смотре конкурсе «Лучшее сельское подворье» в номинации «Друзья кормильцы».
2. Подготовка и участие в районной спартакиаде среди муниципальных образований района.
3. Разработка документации проектов ТОСов, в последующем оказание помощи в реализации проектов - подготовлено **4** проекта, средства выделены на **2**, которые успешно реализованы на общую сумму 245,00 тыс. рублей.( Устроен трубный колодец в д.Избное, обустроены 4 контейнерные площадки в микрорайоне Коношеозерский.
4. Участие в реализации мероприятий программы фонда кино по закупке нового оборудования и открытия кинозала «Премьер»

Участие в реализации Программы « Местный дом культуры» по ремонту вестибюля здания МБУК «Коношский Дом культуры и досуга» на общую сумму 3,8 тыс.рублей (выделено из средств областного бюджета 865,0 тыс.рублей, софинансирование бюджета МО «Коношское» составит 600,0 тыс.рублей). Кроме того из резервного фонда Губернатора Архангельской области на приобретение оборудования гардероба, входного тамбура и дверей в зрительный зал выделено 500,0 тыс.рублей.

1. Участие в реализации Программы « Доступная среда для инвалидов» на адаптацию для посещения маломобильными гражданами санитарно-гигиенических помещений МБУК «Коношский Дом культуры и досуга» на общую сумму 616,0 тыс.рублей. (выделено из средств областного бюджета 416, 0 тыс.рублей, софинансирование бюджета МО «Коношское» составит 50,0 тыс.рублей и собственные средства Коношского ДКи Д составит 150,0 тыс. рублей).
2. Подготовка материалов для участия в областном конкурсе по обустройству парковых зон. Выделена субсидия из областного бюджета на обустройство комплексной спортивной площадки в парке на ул. Пинерская,6 в сумме 350,0 тыс.рублей, софинансирование местного бюджета составит 400,0 тыс.рублей.
3. Подготовлена и направлена в Агентство по спорту Архангельской области заявка на участие в конкурсе на выделение субсидии на обустройство парковых зон. Выделена субсидия из областного бюджета на обустройство комплексной спортивной площадки в парке на ул. Пинерская,6 в сумме 350,0 тыс.рублей софинансирование местного бюджета составило 400,0 тыс.руб.

Закуплены уличные спортивные тренажёры в количестве **6** штук. На торговой площади установлены **3** спортивные рампы, состоящие из металлического каркаса из нержавеющей стали и профильных труб, которые предназначены для катания на скейтах, роликовых коньках и велосипедах «ВМХ». Устроена бетонная площадка и навес для размещения уличных тренажеров. Установлены 10 световых опор.

**О Т Ч Е Т**

**администрации муниципального образования “Коношское”**

**об исполнении бюджета за 2018 года.**

На рассмотрение муниципального Совета Коношского поселения, представлен отчет об исполнении бюджета Муниципального образования «Коношское» за 2018 год.

Бюджет муниципального образования «Коношское» на 2018 год, принят решением сессии Совета депутатов муниципального образования 12 декабря 2017 года № 32 по доходам в сумме 44 881.9 тыс. руб., по расходам в объеме 48 381.9 тыс. руб., с предельным размером дефицита бюджета 3 500,00 тыс. руб. с последующими изменениями и дополнениями по доходам в сумме 60 445.8 тыс. руб., расходам в сумме 65 922.2 тыс. рублей, с предельным дефицитом бюджета в объеме 5 476.4 тыс. рублей.

Кассовое исполнение бюджета МО «Коношское» проводилось Отделом №13 по Коношскому району УФК по Архангельской области и НАО, где открыт лицевой счет. Параметры принятого бюджета поселения по доходам соответствуют требованиям бюджетного и налогового законодательства.

Доходная часть бюджета муниципального образования «Коношское» формировалась за счет налоговых и неналоговых доходов, а также за счет безвозмездных и безвозвратных перечислений. Все поступления доходов зачислялись в соответствии с утвержденным перечнем администраторов доходов.

**Доходная часть бюджета формировалась за счет следующих поступлений:**

*Налоговые доходы:*

**- НДФЛ (налог на доходы физических лиц) –** утверждено по бюджету на 2018 год 2 1891,6 тыс. руб. Фактически получено – 23 340,8 тыс. руб. Выполнение плана за год на 107,0%. Администратор дохода ИФНС по Архангельской области.

**- Налог на имущество физических лиц -** утверждено по бюджету на 2018 год 1456,5 тыс. руб. Фактически получено – 1526,9 тыс. руб. Выполнение плана за год на 105%. Администратор дохода ИФНС по Архангельской области. Получатель налога МО «Коношское» -100%.

**- Налог на землю юридических и физических лиц –** утверждено по бюджету на 2018 год 10142,0 тыс. руб. Фактически получено – 10200,5 тыс. руб. Выполнение плана за год на 100%. Администратор дохода ИФНС по Архангельской области. Получатель налога МО «Коношское» -100%.

**- Доходы от уплаты акцизов на нефтепродукты –** утверждено по бюджету на 2018 год 2049,0 тыс. руб. Фактически получено – 2191,0 тыс. руб. Выполнение плана за год на 107,0%. Администратор дохода ИФНС по Архангельской области.

*Неналоговые доходы:*

**- Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков -** утверждено по бюджету на 2018 год 1758,5 тыс. руб. Фактически получено – 2050,0 тыс. руб. Выполнение плана за год на 117%. Администратор дохода Администрация МО «Коношское», МО «Коношское» получает по Бюджетному законодательству -50%.

**- Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности городских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) -** утверждено по бюджету на 2018 год 237,9 тыс. руб. Фактически получено – 237,9 тыс. руб. Выполнение плана за год на 100%. Администратор дохода Администрации МО «Коношское», МО «Коношское» получает -100%.

**- Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) -** утверждено по бюджету – 1111,8 тыс. рублей, фактически получено – 1160,4 тыс. руб. Выполнение плана за год на 104%. Администратор дохода МО «Коношское» -100%.

**- Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу -** утверждено по бюджету – 2245,6,0 тыс. рублей, фактически получено – 2245,6 тыс. руб. Выполнение плана за год на 100%. Администратор дохода МО «Коношское» -100%.

**- Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений -** утверждено по бюджету – 577,0 тыс. рублей, по финансовому фактически получено – 752,6 тыс. руб. Выполнение плана за год на 130%. Администратор дохода получает по Бюджетному законодательству - 50%.

**- Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских поселений –** утверждено по бюджету на 2018 год 50,0 тыс. руб. Фактически получено – 24,0 тыс. руб. Выполнение плана за год на 48%. Администратор дохода МО «Коношское» -100%.

*Безвозмездные перечисления:*

**Дотации бюджетам городских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности** плановые годовые лимиты – 3077,1 тыс. руб. Фактически получено – 3077,1 тыс. руб. Выполнение плана за год на 100%.

**Субсидии бюджетам городских поселений на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов** плановые годовые лимиты – 1387,7 тыс. руб. Фактически получено – 1387,7 тыс. руб. Выполнение плана за год на 100%.

**Субсидии бюджетам городских поселений на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды -**  плановые годовые лимиты – 3371,2 тыс. руб. Фактически получено – 3371,2 тыс. руб. Выполнение плана за год на 100%.

**Субсидии бюджетам городских поселений на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек** - плановые годовые лимиты – 1464,6 тыс. руб. Фактически получено – 1464,6 тыс. руб. Выполнение плана за год на 100%.

**Субвенции бюджетам муниципальных образований на осуществление государственных полномочий в сфере административных правонарушений** – плановые годовые лимиты – 75,0 тыс. рублей. Фактически получено – 75,0 тыс. руб. Выполнение плана за год на 100%

**Прочие субсидии бюджетам городских поселений –** плановые годовые лимиты – 10894,0 тыс. рублей. Фактически получено – 10894,0 тыс. руб. Выполнение плана за год на 100%

**Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских поселений -** плановые годовые лимиты – 500,0 тыс. рублей. Фактически получено – 500,0 тыс. руб. Выполнение плана за год на 100%

**Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских поселений -** плановые годовые лимиты – 132,0 тыс. рублей. Фактически получено – 132,0 тыс. руб. Выполнение плана за год на 100%

*Исполнение бюджета по расходам.*

Исполнение бюджета по расходам производилось в соответствии с принятым законом о бюджете МО «Коношское» на 2018 год, и использовалось на решение конкретных вопросов местного значения, установленных ст. 14 Федерального закона № 131-ФЗ на территории Коношского городского поселения.

Распределение расходов местного бюджета в 2018 году осуществлялось по разделам, подразделам, целевым статьям расходов, видам расходов, функциональной классификации расходов бюджета РФ.

Расходы бюджета МО «Коношское» за 2018 года - утверждено по бюджету – 65922,0 тыс. рублей, по финансовому фактически получено – 64544,1 тыс. руб. Выполнение плана за год на 98%..

***Общегосударственные расходы*** – утверждено по бюджету – 13406,9 тыс. рублей, фактически израсходовано – 13432,3 тыс. руб. Выполнение плана за год на 100%.

В том числе:

* Функционирование Главы МО – 1485,0 тыс. руб. Доля расходов в общей сумме расходов-2,3%.
* Функционирование администрации МО – 11712,9тыс. руб. Доля расходов в общей сумме расходов- 18%.
* Резервный фонд главы МО – 1,0 тыс. руб.
* Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению причиненного вреда – 208,0 тыс. руб.

***Национальная безопасность и правоохранительная деятельность*** (Обеспечение пожарной безопасности) – 244,4 тыс. рублей, фактически израсходовано 244,4 тыс. руб. или 0,4 % от уточненного годового плана.

***Национальная экономика*** (Обслуживание население транспортом) – 800,0 тыс. рублей фактически израсходовано 800,0 тыс. руб. или 1,2 % от уточненного годового плана.

***Национальная экономика (дорожный фонд)*** – 18294,7 тыс. рублей фактически израсходовано 16942,0 тыс. руб. или 26 % от уточненного годового плана.

***Вопросы ЖКХ*** *–* 5380,5 тыс. рублей фактически израсходовано 5380,5 тыс. руб. Доля расходов в общей сумме расходов- 8,3 %

* Поддержка жилищного хозяйства – 3775,8 тыс. руб., в том числе

8,6 тыс. руб.- установка приборов учета,

239,5тыс. руб. - обследование жилфонда,

1260,0 тыс. руб. – разборка ветхих домов,

863,8 тыс. руб. – капитальный ремонт жилфонда,

1403,7 тыс. руб. – прочие мероприятия.

* Поддержка коммунального хозяйства – 1604,6 тыс. руб., в том числе

39,0 тыс. руб. – оценка стоимости имущества,

30,0 тыс. руб. – проверка сметной документации,

370,0 тыс. руб. – проведение режимно-наладочных работ котлов

810,1 тыс. руб. – кадастровые работы.

355,5 тыс. руб. – прочее.

***Вопросы благоустройства***- Общая сумма расходов на выполнение мероприятий в рамках благоустройства Коношского поселения за 2018 год составила – 11750,5 тыс. руб*.* Доля расходов от уточненного годового плана составляет – 18,0 %. Основные виды расходов:

5702,5 тыс. руб. - Уличное освещение

1128,4 тыс. руб. - прочие благоустройство (содержание мест полоскания установка елки, несанкционированные свалки, содержание детских площадок, озеленение, содержание обелисков, кладбищ)

95,0 тыс. руб. - Акарицидная обработка,

178,1 тыс. руб. - ТОСы

3896,4 тыс. руб. - Формирование городской среды

750,0 тыс. руб. - обустройство объектов городской инфраструктуры, парковых зон

***Расходы на финансирование муниципального учреждения культуры***: Муниципальное учреждение «Коношский ДКиД» включает в себя 4 обособленных учреждения культуры расположенных на территории Коношского поселения и обслуживающих ее жителей (Дом культуры в п. Коноша, центр досуга ПГС, клуб п. Кремлево, клуб п. Заречный). Сумма расходов бюджета составила – 14083,2 тыс. руб. или 22% от запланированного на год, в том числе меры социальной поддержки, повышение з/пл., приобретение оборудования.

***Расходы на социальное обеспечение населения****:* расходы на выплаты почетным жителям Коноши, социальная помощь незащищенным слоям населения, а также выплаты из резервного фонда. Сумма за 2018 год составила 22,6 тыс. рублей

**Мероприятия, направленные на соблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также исполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, проводимые в 2018 году:**

1. Проведение обязательного вводного инструктажа для граждан, впервые поступивших на муниципальную службу.

2. Проведение анализа анкетных и иных данных муниципальных служащих, а также лиц, претендующих на замещение должностей муниципальной службы, в том числе на предмет наличия признаков конфликта интересов.

3. Обеспечение использования при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности и муниципальных служащих специального программного обеспечения «Справки БК» (в его актуальной версии), размещенного на официальном сайте государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

4. Обеспечение в установленном порядке:

- сбора сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности и муниципальных служащих; (глава и 11 служащих администрации, 1 -директор МБУК КДКД, 15 депутатов)

- рассмотрения заявлений муниципальных служащих о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруг (супругов) и несовершеннолетних детей;

- опубликования сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих;

- приема уточненных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих

5. Проведение анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, а также членов их семей (супруг (супругов) и несовершеннолетних детей), в том числе:

- проведение внутреннего анализа сведений о доходах с составлением справки на каждую представленную справку о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

- проведение сопоставимого анализа сведений о расходах с доходами муниципальных служащих в рамках реализации положений Федерального закона от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»;

- подготовка справки по результатам анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, а также членов их семей (супруг (супругов) и несовершеннолетних детей) и ее рассмотрение на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов (далее – комиссия) или совета по противодействию коррупции в муниципальном образовании

6. Обеспечение наполнения специального раздела, посвященного противодействию коррупции, на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» актуальной информации об антикоррупционной деятельности.

В 2018 году органами прокуратуры Коношского района проводилась проверка законодательства о противодействии коррупции и сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности и муниципальных служащих администрации МО "Коношское", выявлен факт предоставления неполных сведений, муниципальному служащему вынесено дисциплинарное взыскание в виде - замечания. **Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных и урегулированию конфликта интересов служащих в муниципальном образовании «Коношское» проводила заседания - 2 (дважды), 10.05.2018-** посбору сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности и муниципальных служащих. 24.10.2018- по факту предоставления неполных сведений.